



Администрация  
муниципального образования  
«Городской округ «Город Глазов»  
Удмуртской Республики»  
(Администрация города Глазова)

«Удмурт Элькуньсь  
«Глазкар» кар округ»  
муниципал кылдытэтлэн  
Администрациез  
(Глазкарлэн Администрациез)

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.12.2024

№

20/43

г. Глазов

**О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод в объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 10.04.2017 № 20/18 (в ред. от 28.12.2017 № 23/255; от 28.11.2018 № 20/14; от 06.02.2020 № 20/5, от 08.02.2021 № 20/27, от 30.04.2021 № 20/27, от 08.02.2023 № 20/3)**

На основании Федеральных законов от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», решением Глазовской городской Думы от 28.06.2023 № 387 «О внесении изменений в Устав муниципального образования «Город Глазов», руководствуясь Уставом города Глазова,

### ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод в объекта в эксплуатацию», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 10.04.2017 № 20/18 (в ред. от 28.12.2017 № 23/255; от 28.11.2018 № 20/14; от 06.02.2020 № 20/5, от 08.02.2021 № 20/27, от 30.04.2021 № 20/27, от 08.02.2023 № 20/3) следующие изменения:

1.1. По всему тексту слова «муниципальное образование «Город Глазов» в соответствующем падеже заменить словами «муниципальное образование «Городской округ «Город Глазов «Удмуртской Республики» в соответствующем падеже;

1.2. В разделе I:

1.2.1. пункт 3.4. -исключить;

1.2.2. пункт 3.11 изложить в следующей редакции:

«3.11. Постановление Правительства РФ от 21.07.2023 № 1180 «О реестре документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3 - 7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства, и признании утратившими силу некоторых актов Правительства Российской Федерации» (вместе с "Правилами формирования и ведения реестра документов, сведений, материалов, согласований, предусмотренных нормативными правовыми актами Российской Федерации и необходимых застройщику, техническому заказчику для выполнения предусмотренных частями 3 - 7 статьи 5.2 Градостроительного кодекса Российской Федерации мероприятий при реализации проекта по строительству объекта капитального строительства")»

1.2.3. пункт 3.12 изложить в следующей редакции:

«3.12. Устав муниципального образования «Городской округ «Город Глазов «Удмуртской Республики».»;

1.3. В разделе II:

1.3.1.в пункте 11.1:

1.3.1.1. в подпункте 9 слова «экологического надзора» заменить словами «экологического контроля (надзора)»;

1.3.1.2. подпункт 12 дополнить следующими словами:

«(за исключением ввода в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом "Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются)»;

1.3.2.в пункте 12.5:

1.3.2.1. во втором абзаце слова « б и » - исключить;

1.3.2.2.в третьем абзаце слова «СП 47.13330.2012 и ГОСТ Р 51872-2002» заменить словами «СП 47.13330.2016 и ГОСТ Р 51872-2024»;

1.4. подпункт 2 пункта 14 исключить;

1.5.В разделе V:

1.5.1. в пункте 25:

1.5.1.1. после слов «правовыми актами» дополнить словами «и настоящим Регламентом»;

1.5.1.2 после слов «должностных лиц» дополнить словами «Управления и муниципальных служащих, МФЦ и работников МФЦ»;

1.5.2. по всему тексту пункта 26.1 слова «субъектов Российской Федерации» заменить словами «Удмуртской Республики»;

1.5.3. пункты 26.2- 26.7 изложить в следующей редакции:

«26.2. Жалоба на решения и действия (бездействие) Управления (органа, предоставляющего муниципальную услугу), его должностных лиц и муниципальных служащих подается в Управление. Жалоба на решения и действия (бездействие) руководителя Управления подается в Администрацию города Глазова.

Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ подается в Министерство цифрового развития Удмуртской Республики.

Жалоба на решения и действия (бездействие) работника МФЦ подается руководителю этого МФЦ.

Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе, в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, по электронной почте, а также через ЕПГУ или РПГУ УР, а также может быть принята при личном приеме.

26.3. Жалоба должна содержать:

1) наименование Управления, МФЦ, ФИО должностного лица Управления, муниципального служащего, работника МФЦ, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства Заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения Заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ Заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) Управления, МФЦ, должностного лица Управления, муниципального служащего, работника МФЦ;

4) доводы, на основании которых Заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) Управления, МФЦ, должностного лица Управления, муниципального служащего, работника МФЦ.

Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие его доводы, либо их копии.

26.4. Жалоба подлежит рассмотрению, в течение 15 рабочих дней со дня ее регистрации, а в случае обжалования отказа в приеме документов у Заявителя, либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования

нарушения установленного срока таких исправлений - в течение 5 рабочих дней со дня ее регистрации

26.5. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления муниципальной услуги документах, возврата Заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Удмуртской Республики, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

26.6. По результатам рассмотрения жалобы:

1) не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в пункте 2.5 настоящего Раздела, Заявителю в письменной форме и по желанию Заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы;

2) в случае признания жалобы подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых Управлением, Администрацией города Глазова, МФЦ в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании муниципальной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить Заявителю в целях получения муниципальной услуги;

3) в случае признания жалобы не подлежащей удовлетворению в ответе Заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

26.7. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления, Управление, Администрация города Глазова, МФЦ незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры. »;

1.6. Приложение 1 к Административному регламенту по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление разрешения на ввод объекта в эксплуатацию» дополнить абзацами следующего содержания:

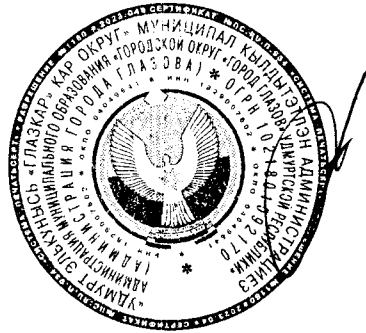
«3) при вводе в эксплуатацию объекта капитального строительства, в отношении которого в соответствии с Федеральным законом "Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав не осуществляются.»;

«В случае, если в соответствии с Федеральным законом "Об особенностях оформления прав на отдельные виды объектов недвижимости и о внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации" в отношении объекта капитального строительства не осуществляются государственный кадастровый учет и (или) государственная регистрация прав, в заявлении о выдаче разрешения на ввод объекта капитального строительства в эксплуатацию застройщиком указываются сведения о соответствии такого объекта утвержденному Правительством Российской Федерации перечню видов (типов) находящихся в государственной собственности объектов недвижимости, в отношении которых не осуществляется государственный кадастровый учет, право собственности Российской Федерации (иного публично-правового образования), другие вещные права на которые, ограничения этих прав, обременения объектов недвижимости не подлежат государственной регистрации и сведения о которых составляют государственную тайну.»

2. Настоящее постановление вступает в силу после официального опубликования,

3. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Глазова



С.Н. Коновалов