

Администрация
муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»
(Администрация города Глазова)



«Удмурт Элькуньсь
«Глазкар» кар округ»
муниципал кылдытэтлэн
Администрациез
(Глазкарлэн Администрациез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.06.2025

№ 20/44

г. Глазов

О внесении изменений в постановление Администрации города Глазова от 22.08.2022 года № 20/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Город Глазов»

В соответствии с Федеральным законом от 26.12.2024 года № 494-ФЗ «О внесении изменений в отдельные законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление Администрации города Глазова от 22.08.2022 года № 20/14 «Об утверждении административного регламента предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Город Глазов» следующие изменения:

1.1. В наименовании и по тексту слова «муниципального образования «Город Глазов» заменить словами «муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».

1.2. В преамбуле слова «Федеральным законом от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» заменить словами: «ст. 16 Федерального закона от 06.10.2023 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

2. Внести в административный регламент предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Город Глазов», утвержденный постановлением Администрации города Глазова от 22.08.2022 года № 20/14 следующие изменения:

2.1. В наименовании и по тексту слова «муниципального образования «Город Глазов» заменить словами «муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики».

2.2. В подпунктах 2.3.1.1 и 2.3.1.2 пункта 2.3 раздела 2 слова: «в том числе по средствам электронной почты» исключить.

2.3. В подпункте 2.15.2 пункта 2.15 раздела 2 абзац 4 и абзац 8 исключить.

2.4. В подпункте 3.2.1 пункта 3.2 раздела 3 абзац 4 исключить.

2.5. Раздел IV. «Формы контроля за исполнением административного регламента» исключить.

2.6. Раздел V. «Порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего муниципальную услугу, а также его специалистов, должностных лиц» исключить.

2.7. Внести в Приложение 1 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» изменения, изложив его в редакции согласно Приложению 1 к настоящему постановлению.

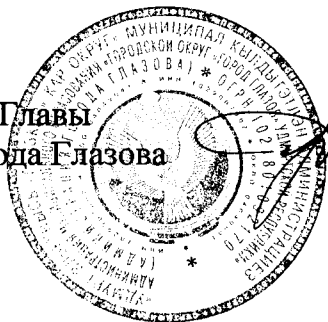
2.8. Внести в Приложение 2 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» изменения, изложив его в редакции согласно Приложению 2 к настоящему постановлению.

2.9. Внести в Приложение 3 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» изменения, изложив его в редакции согласно Приложению 3 к настоящему постановлению.

2.10. Внести в Приложение 4 к Административному регламенту предоставления муниципальной услуги «Регистрация аттестованных нештатных аварийно-спасательных формирований на территории муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» изменения, изложив его в редакции согласно Приложению 4 к настоящему постановлению.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Глазова по вопросам строительства, архитектуры и жилищно-коммунального хозяйства.

Первый заместитель Главы
Администрации города Глазова



О.В. Станкевич

Приложение 1
к постановлению Администрации города
Глазова от 23.06.2015 № 20/47

Приложение 1
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Регистрация аттестованных нештатных
аварийно-спасательных формирований на
территории муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»

Начальнику отдела по делам ГО и ЧС
Администрации города Глазова
А.С. Ширококову
от _____

(для юридических лиц- полное
наименование юридического лица, ИНН
и ОГРН, адрес нахождения, контактный
телефон, адрес электронной почты;
для физических лиц: ФИО, адрес
регистрации)

ЗАЯВЛЕНИЕ

**о регистрации аттестованного нештатного аварийно-спасательного
формирования на территории муниципального образования «Городской округ
«Город Глазов» Удмуртской Республики»**

Прошу зарегистрировать аттестованное нештатное аварийно-спасательное
формирование (далее - НАСФ) на территории муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»:

(полное и сокращенное (при наличии) наименование НАСФ)

(адрес и (или) место дислокации, контактный(ые) № телефон(ов) НАСФ)

1.Сведения об аттестации НАСФ:

(номер бланка свидетельства об аттестации, когда и кем выдан, дата первичной, периодической или
внеочередной (нужное подчеркнуть) аттестации)

Мною выбирается следующий способ выдачи конечного результата
предоставления муниципальной услуги:

☐

направление почтовым отправлением по адресу:

☐

направление электронной почтой по адресу:

☐

выдача документов лично.

Я уведомлен(а) о сроке выдачи конечного результата предоставления муниципальной услуги «___» _____ 20__ г.

Приложение:

1.

2.

...

Подпись лица, подавшего заявление:

«___» _____ 20__ г.

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

(следующие позиции заполняются лицом, принявшим заявление)

Документы представлены на приеме (поступили по почте)

(ненужное вычеркнуть)

«___» _____ 20__ г.

Входящий номер регистрации заявления _____

Выдана (направлена) расписка в получении документов

«___» _____ 20__ г.

Расписку получил «___» _____ 20__ г.

_____ (подпись заявителя)

(фамилия, инициалы, должность лица,
принявшего заявление)

_____ (подпись)

Примечание: в соответствии с пунктом 4 части 1 статьи 6 Федерального закона от 27.07.2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», частью 4 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» согласие на обработку персональных данных не требуется.

Приложение 2
к постановлению Администрации города
Глазова от 43.06.2015 № 20/47

Приложение 2
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Регистрация аттестованных нештатных
аварийно-спасательных формирований на
территории муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»

РАСПИСКА

«___» _____ 20__ г.

Дана _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) заявителя,
лица, уполномоченного заявителем в порядке, установленном действующим законодательством Российской
Федерации, либо лица, имеющего право в соответствии с действующим законодательством Российской
Федерации представлять интересы заявителя (далее - представитель)

о том, что от него приняты следующие документы:

Перечень принятых от заявителя (представителя) документов:

№ п/п	Наименование принятых документов	кол-во стр.
1	2	3
1.		
2.		
...		

№ и дата регистрации заявления _____

(фамилия, инициалы,
должность лица, принявшего
документы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Настоящая расписка получена (заполняется в случае личного обращения заявителя
(представителя): «___» _____ 20__ г.

(фамилия, инициалы,
должность лица, принявшего
документы)

(подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

«___» _____ 20__ г.

Приложение 3
к постановлению Администрации города
Глазов от 13.06.2023 № 26/47

Приложение 3
к Административному регламенту
предоставления муниципальной услуги
«Регистрация аттестованных нештатных
аварийно-спасательных формирований на
территории муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»

ИНФОРМАЦИЯ

Наименование органа, предоставляющего муниципальную услугу	Отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»
Место нахождения	г. Глазов, ул. Динамо д.6, каб.227
График приема заявителей	Понедельник – пятница: с 08.00 до 17.00 часов; перерыв: с 12.00 до 13.00 часов; суббота, воскресенье – выходные дни
Справочные телефоны	8 (34141) 2-98-05
Адрес электронной почты	gochs@glazov.udmr.ru

