

134



Глава муниципального образования
«Городской округ «Город Глазов»
Удмуртской Республики»
(Глава города Глазова)

«Удмурт Элькуньсь
«Глазкар» кар округ»
муниципал кылдытэтлэн Төрөез
(Глазкарлэн Төрөез)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

А.И. 2024

№ 3/н

г. Глазов

Об утверждении плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» на 2025 год

В целях осуществления мер по противодействию коррупции в границах муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», на основании Федерального закона от 06.10.2003 №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» на 2025 год.
2. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на руководителя Аппарата Администрации города Глазова.

Глава города Глазова



С.Н. Коновалов

Приложение
к постановлению Главы города Глазова
от 15 декабря 2024 года № 3/2



**ПЛАН
мероприятий по противодействию коррупции
в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2025 год**

№ п/п	Мероприятия	Срок реализации	Ответственные исполнители	Ожидаемый результат
1.	Организационные меры по формированию механизма противодействия коррупции			
1.1.	Организация работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	ежеквартально	управление организационной и кадровой работы	организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности
1.2.	Оказание помощи в разработке планов по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях (предприятиях)	4 квартал	руководители органов Администрации города Глазова, наделенные функциями учредителя в отношении подведомственных учреждений (предприятий)	обеспечение системной антикоррупционной работы в подведомственных организациях
1.3.	Разработка плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов	4 квартал	управление организационной и кадровой работы	организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности
1.4.	Разработка плана работы комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	4 квартал	управление организационной и кадровой работы	организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности
1.5.	Представление сведений по итогам антикоррупционного мониторинга в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме утвержденной распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ	ежеквартально до 15.04. 15.07. 15.10. ежегодно – до 25.12.	управление организационной и кадровой работы	организация системной работы
1.6.	О плане мероприятий по противодействию коррупции в	4 квартал	Члены комиссии	организация системной

	муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики» на 2026 год и плане работы комиссии на 2026 год			работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности
2	Механизм внутреннего контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов». Мониторинг мер по противодействию коррупции.			
2.1	Проведение мониторинга соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, подготовка информационно-аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере размещения закупок для муниципальных нужд	в течение года (отчеты – 2,3,4 кварталы)	управление финансов, контрольно-счетный орган	выявление и устранение нарушений при осуществлении контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд
2.2.	Проведение анализа аффилированных связей с участниками закупок: Главы города Глазова, заместителей Главы Администрации города Глазова, руководителя органа Администрации города Глазова или иного лица, уполномоченного действовать по доверенности от имени Администрации города Глазова, муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», с подрядчиками, поставщиками, покупателями, исполнителями контрактов при заключении и исполнении контрактов, а также проведение анализа аффилированных связей между должностными лицами, участвующими в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, физическими и юридическим лицами, которым данное имущество предоставляется, доведение информации, поступившей от руководителей юридических лиц о наличии заинтересованности в сделках и возможном конфликте интересов до Главы города Глазова	в течение года (отчеты – 2, 3,4 кварталы)	управление финансов (отдел муниципального заказа), управление имущественных отношений, контрольно-счетный орган, управление организационной и кадровой работы	повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, предоставления муниципального имущества в части недопущения конфликта интересов
2.3.	Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности	2 квартал	управление организационной и кадровой работы	обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах,

	муниципальной службы, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также муниципальные должности			об имуществе и обязательствах имущественного характера
2.4.	Осуществление контроля за реализацией требований Федерального закона от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверках сведений о расходах	3 квартал	управление организационной и кадровой работы	соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции
2.5.	Пополнение базы данных обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего	в течение года (отчет-2, 3, 4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	устранение нарушений в соблюдении законодательства о противодействии коррупции
2.6.	Обеспечение представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя	2 квартал	управление организационной и кадровой работы	соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции
2.7.	Мониторинг работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов»	3, 4 кварталы	секретарь комиссии	принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии

	Удмуртской Республики»			
2.8.	Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности в муниципальном образовании «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики», закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями	в течение года (отчет -3,4 кварталы)	управление имущественных отношений	отсутствие нарушений использования объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов», закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями
2.9.	Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности города Глазова, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения (завышения) стоимости объектов при проведении продажи	3,4 кварталы	управление имущественных отношений	эффективность проведения конкурса (аукциона), отсутствие нарушений при проведении торгов (информация)
2.10.	Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	3,4 кварталы	управление организационной и кадровой работы	принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии
2.11.	Мониторинг работы комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Городской округ «Город Глазов» Удмуртской Республики»	3,4 кварталы	управление организационной и кадровой работы	принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии
2.12.	Организация работы по противодействию коррупции в сферах культуры, ЖКХ, образования и мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях(предприятиях)	в течение года (отчеты-3,4 кварталы)	руководители органов Администрации города Глазова	принятие мер по повышению эффективности и результативности работы
2.13.	Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований, предъявляемыми к служебному поведению, муниципальными служащими, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к	в течение года (отчеты-3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	соблюдение запретов, ограничений и требований муниципальными служащими (информация)

	совершению коррупционных правонарушений, о возникновении личной заинтересованности, которая привела или может привести к конфликту интересов, об участии на безвозмездной основе в управлении коммерческой или некоммерческой организации, сообщения о трудоустройстве на другое место работы лицами, в отношении которых установлены при увольнении с муниципальной службы ограничения			
2.14.	Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальную должность, должности муниципальной службы и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	в течение года (отчеты-3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы
2.15.	Соблюдение ограничений, связанных с назначением на должность руководителя муниципального унитарного предприятия, муниципального учреждения лица, имеющего неснятую (непогашенную) судимость или подвергавшегося уголовному преследованию за совершение преступлений коррупционной направленности (за исключением случаев, когда уголовное преследование прекращено по реабилитирующим основаниям), а также ограничений, связанных с замещением указанным лицом такой должности.	в течение года (отчеты-2,3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы, органы Администрации города Глазова, осуществляющие функции и полномочия учредителя	соблюдение ограничений, установленных для руководителей муниципальных унитарных предприятий и учреждений (информация)
2.16	Анализ информации (отчета) о состоянии преступности коррупционной направленности в городе Глазове	в течение года (отчет -3,4 кварталы)	Представитель Глазовского межрайонного отдела СУ СК РФ по УР	предупреждения и (или) пресечения коррупционных правонарушений (информация)
2.17.	Проверка сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 25.08.2015 №176	в течение года (отчет-3.4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	выявление и устранение нарушений, противодействие коррупции (доклад)
2.18.	Обеспечение защиты информации ограниченного доступа (персональных данных), полученной(переданной) при осуществлении деятельности в области противодействия коррупции	постоянно (отчет- 3, 4 кварталы)	отдел мобилизационной работы и режима секретности, управление организационной и	обеспечение защиты информации ограниченного доступа (информация)

			кадровой работы	
2.19.	Проведение оценки коррупционных рисков, возникающих при осуществлении коррупционно-опасных функций	в течение года (отчет – 2, 3, 4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	внесение изменений и уточнений в перечни должностей, замещение которых связано с коррупционными рисками, минимизация коррупционных рисков
3.	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов и проектов, разработка нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции			
3.1.	Организация и проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова и проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрацию города Глазова	в течение года (отчет - 3, 4 кварталы)	правовое управление, органы Администрации города Глазова	организация системной работы по выявлению, устранению коррупциогенных факторов в нормативных правовых актов и (или) их проектах
3.2.	Обеспечение размещения на официальном портале города Глазова проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы	постоянно (отчет - 2, 3, 4 кварталы)	директор МБУ «ЦДИ и ОБ»	активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции
3.3	Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования города Глазова и земельных правоотношений	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	управление имущественных отношений	совершенствование муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности города Глазова и земельных правоотношений
3.4.	Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции по результатам мониторинга изменений законодательства о противодействии коррупции	в течение года (отчет – 2,3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	совершенствование муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова по противодействию коррупции
4.	Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции.			

Антикоррупционная пропаганда и антикоррупционное образование				
4.1.	Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, а также муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, проведение закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции
4.2.	Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы руководители органов Администрации города Глазова	повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции
4.3.	Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	соблюдение муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции
4.4.	Освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте города Глазова в сети "Интернет" аналитической, разъяснительной и иной информации о деятельности по противодействию коррупции, осуществляемой в Удмуртской Республике	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы, управление общественных связей	повышение информационной открытости и доступности, обеспечения информированности и граждан о деятельности органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения по осуществлению мер по противодействию коррупции
4.5.	Сотрудничество с институтами гражданского общества	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	руководитель Аппарата, управление организационной и кадровой работы	активизация участия представителей гражданского общества в реализации антикоррупционной политики

4.6.	Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим, Главе города Глазова, руководителям муниципальных учреждений по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции	по мере обращения (отчет – 2,3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы, руководители органов Администрации города Глазова, наделенных полномочиями учредителя в отношении подведомственных организаций	повышение уровня правосознания у муниципальных служащих, Главы города Глазова, руководителей муниципальных учреждений
4.7.	Обобщение и освещение на официальном портале города Глазова материалов по итогам работы с обращениями граждан	в течение года (отчет – 2,3,4 кварталы)	управление общественных связей	повышение уровня информированности и населения о мерах о практике обращений граждан
4.8.	Разработка и проведение комплекса мероприятий по формированию у учащихся образовательных организаций антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры.	в течение года (отчет – 2,3,4 кварталы)	руководители управлений сферы образования	повышение информированности и уровня знаний по антикоррупционной тематике
4.9.	Обеспечение размещения в сети интернет сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, руководителей учреждений и членов их семей в порядке, предусмотренном законодательством	2 квартал	управление организационной и кадровой работы	обеспечение открытости (прозрачности) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, руководителей учреждений и членов их семей
4.10.	Организация оценки знаний муниципальных служащих в рамках проведения аттестации по вопросам противодействия коррупции	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	управление организационной и кадровой работы	повышение уровня знаний муниципальных служащих по антикоррупционной тематике
4.11.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами, осуществляющими меры по противодействию коррупции по информационному обмену и анализу практики рассмотрения представлений (сообщений, информации)	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	руководитель Аппарата, управление организационной и кадровой работы	своевременное информационное обеспечение по вопросам противодействия

4.12.	Проведение семинаров-совещаний со специалистами, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений, в подведомственных организациях	в течение года (отчет – 3,4 кварталы)	руководители органов Администрации города Глазова, наделенных полномочиями учредителя в отношении подведомственных организаций	методическое руководство, обмен опытом работы по противодействию коррупции
4.13.	Обучение муниципальных служащих и руководителей муниципальных учреждений по вопросам противодействия коррупции	в течение года	управление организационной и кадровой работы	повышение уровня знаний по антикоррупционной тематике
5.	Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, гражданами			
5.1	Мониторинг публикаций, обращений и жалоб граждан в средствах массовой информации, социальных сетях, письменных обращений о фактах коррупции, проявлениях коррупции в действиях (бездействии) лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Глазова, руководителей учреждений(предприятий) города Глазова	в течение года (отчеты -2,3,4 кварталы)	управление общественных связей	выявление информации по фактам коррупции в действиях(бездействии) муниципальных служащих, руководителей учреждений (предприятий) в целях предупреждения и (или) пресечения коррупционных правонарушений
5.2.	Удовлетворенность гражданами качеством предоставляемых услуг (муниципальных и государственных услуг)	4 квартал	Руководители органов Администрации города Глазова сферы образования, культуры, ЖКХ	организация системной работы в соответствующих сферах деятельности на основе проведения мониторинга качества предоставления (оказания) услуг
5.3.	Анализ практики использования различных каналов в Администрации города Глазова получения информации (горячая линия, электронная приемная, прямая линия, сайт и т.д.), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования	постоянно (отчет - 2,3,4 кварталы)	Руководитель Аппарата Администрации города Глазова Управление общественных связей	повышение уровня открытости и доступности органов местного самоуправления населению по вопросам противодействия коррупции