



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

27.10.2017

№ 23/224

О создании комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов»

В целях исполнения распоряжения Правительства Российской Федерации от 31 января 2017 года № 147-р «О целевых моделях упрощения процедур ведения бизнеса и повышения инвестиционной привлекательности субъектов Российской Федерации», для рассмотрения комплекса вопросов, связанных с согласованием проектов строительства линейных объектов на территории городского округа, руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать комиссию по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов».
2. Утвердить Положение о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов» согласно приложению № 1 к постановлению.
3. Утвердить состав комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов» согласно приложению № 2 к постановлению
3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города Глазова по экономике, управлению муниципальным имуществом и развитию города.

Глава города Глазова



О.Н. Бекметьев



Приложение № 1 к постановлению
Администрации города Глазова
О создании комиссии по согласованию
проектов строительства линейных
объектов на территории муниципального
образования «Город Глазов»
от 27.10. 2017 г. № 23/224

Положение о комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов».

1. Общие положения

1.1. Комиссия по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов» (далее - комиссия) создана для рассмотрения комплекса вопросов, связанных с оптимальным выбором земельных участков для строительства линейных объектов и координацией взаимодействия между застройщиками линейных объектов, расположенных на территории городского округа «Город Глазов», и сетевыми организациями, сокращения сроков согласования проектов строительства линейных объектов.

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными конституционными законами, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, постановлениями и распоряжениями Правительства Российской Федерации, законодательством Удмуртской Республики, а также настоящим Положением.

2. Основные задачи комиссии

2.1. Основной задачей комиссии является сокращение сроков согласования проектов строительства линейных объектов между застройщиками линейных объектов и сетевыми организациями.

3. Функции комиссии

3.1. Организация взаимодействия между застройщиками линейных объектов, сетевыми организациями, структурными подразделениями Администрации города Глазова.

4. Организация работы комиссии

4.1. Состав комиссии утверждается постановлением Администрации города Глазова.

4.2. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя комиссии, секретаря и членов комиссии.

4.3. В случае необходимости на заседание комиссии приглашаются представители организаций, физические лица, интересы которых затрагиваются при строительстве линейных объектов.

4.4. Заседания комиссии проводятся по мере необходимости.

4.5. Застройщик для сокращения сроков согласования проекта строительства линейного объекта согласовывает с представителями сетевых организаций (согласование проектов осуществляется в Управлении архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова каждую среду с 10-00 часов) проект строительства линейного объекта. В случае согласования проекта строительства линейного объекта с представителями сетевых организаций - проект согласовывается с Управлением архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова.

4.5.1. В случае отсутствия согласований - направляет письменное обращение (заявление) на имя председателя комиссии. К обращению необходимо приложить материалы, требующие согласования линейного объекта (копии исполнительной документации). Обращение (заявление)

принимается в рабочие дни с 8.00 до 17.00 по адресу: УР, г. Глазов, ул. Энгельса, д.18, Управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова.

4.6. С момента поступления обращения (заявления) в адрес комиссии, секретарь комиссии в течение 2 рабочих дней направляет материалы, приложенные к обращению (заявлению), в сетевые организации для рассмотрения.

4.7. Сетевые организации в течение 10 рабочих дней со дня поступления материалов согласования рассматривают обращение и предоставляют на имя председателя комиссии предложения по согласованию (отказу в согласовании) проекта строительства линейного объекта.

4.8. Заседание комиссии назначается не позднее 15 рабочих дней после поступления обращения (заявления) на имя председателя комиссии.

4.9. На заседание комиссии в обязательном порядке приглашается уполномоченный представитель заявителя (застройщика) линейного объекта.

4.10. Уполномоченный представитель заявителя (застройщика) линейного объекта приглашается за два рабочих дня до заседания комиссии посредством факсимильной и (или) телефонной связи.

4.11. Согласование проектов линейных объектов проводится непосредственно на заседании комиссии уполномоченными лицами сетевых организаций.

4.12. Заседание считается правомочным при участии в нем не менее половины состава комиссии.

4.13. Результаты рассмотрения согласований проектов строительства линейных объектов полномочными представителями сетевых организаций оформляются протоколом и направляются заявителю (застройщику) посредством почтовой (факсимильной, электронной) связи в течение 3 рабочих дней со дня проведения заседания комиссии и носят рекомендательный характер.

5. Председатель комиссии:

5.1. Осуществляет общее руководство деятельностью комиссии.

5.2. Созывает и ведет заседания комиссии.

5.3. Формирует повестку заседания комиссии.

5.4. Принимает решение о приглашении на заседание комиссии полномочных представителей, указанных в п. 4.3 настоящего Положения.

5.5. Подписывает от имени комиссии протокол заседания комиссии.

5.6. Представляет Главе города Глазова предложения по персональному составу комиссии.

5.7. Функции председателя комиссии в его отсутствие осуществляет его заместитель.

6. Секретарь комиссии:

6.1. Осуществляет прием документов, поступающих в адрес комиссии.

6.2. Получает от структурных подразделений администрации города, сетевых предприятий и иных организаций и граждан сведения, необходимые для работы комиссии.

6.3. Осуществляет работу по подготовке комплекта документов для рассмотрения на заседании комиссии, оповещению членов комиссии о месте, времени проведения заседания комиссии, повестке дня, предоставлению членам комиссии комплекта документов по вопросам повестки дня заседания комиссии.

6.4. Ведет и оформляет протоколы заседаний комиссии.

6.5. Информировывает заинтересованных лиц о принятых комиссией решениях.

6.6. Обеспечивает сохранность документов, связанных с деятельностью комиссии.

Начальник управления архитектуры
и градостроительства
Администрации города Глазова



В.И.Зырянов

Приложение № 2 к постановлению
Администрации города Глазова
О создании комиссии по согласованию
проектов строительства линейных
объектов на территории муниципального
образования «Город Глазов»



от 27.10.2017 г. № 23/224

Состав комиссии по согласованию проектов строительства линейных объектов на территории муниципального образования «Город Глазов»

1) Председатель комиссии: Первый заместитель Главы Администрации города Глазова по экономике, управлению муниципальным имуществом и развитию города.

2) Заместитель председателя комиссии: начальник управления архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова.

3) Секретарь комиссии: заместитель начальника управления архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова, а в период его временного отсутствия – представитель управления архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова.

4) Другие члены комиссии:

а) представитель организаций, физические лица, интересы которых затрагиваются при строительстве линейных объектов (по согласованию);

б) представитель управления архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова;

в) представитель ООО «СК «Спецэнергомонтаж» (по согласованию);

г) начальник управления жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова;

д) представитель ПО «Глазовские электрические сети» филиала «Удмуртэнерго» ОАО «МРСК Центра и Приволжья»;

е) представитель МУП «Водопроводно-канализационное хозяйство г.Глазова «МО «Город Глазов» (по согласованию);

ж) представитель Межрайонного центра технической эксплуатации телекоммуникаций г.Глазов Филиала в УР ОАО «Ростелеком» (по согласованию);

з) представитель Филиала ОАО «Газпром газораспределение Ижевск» в г.Глазове (по согласованию);

и) представитель Глазовского филиала ООО «Электрические сети Удмуртии» (по согласованию);

к) представитель «Глазовские теплосети муниципального образования «Город Глазов» г.Глазов (по согласованию).

Начальник управления архитектуры
и градостроительства
Администрации города Глазова

В.И.Зырянов