



ПОСТАНОВЛЕНИЕ

25.05.2014

№ 12/24

Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов»

В соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21.10.2013 № 480 «Об оплате труда работников образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики», руководствуясь Уставом муниципального образования «Город Глазов»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемое Положение «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов».

2. Установить, что Положение, утвержденное настоящим постановлением, распространяется на муниципальные бюджетные учреждения дополнительного образования, подведомственные Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов».

3. Реализация настоящего постановления осуществляется в пределах выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели и средств от приносящей доход деятельности муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов».

4. Признать утратившими силу:

- постановление Администрации города Глазова от 30.12.2013 № 12/32 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов»»;

- постановление Администрации города Глазова от 15.05.2014 № 12/12 О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов», утвержденное постановлением Администрации города Глазова от 30 декабря 2013 года № 12/32»;

- постановление Администрации города Глазова от 25.11.2014 № 12/28 О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов», утвержденное постановлением Администрации города Глазова от 30 декабря 2013 года № 12/32»;

- постановление Администрации города Глазова от 07.04.2015 № 12/9 О внесении изменений в Положение «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов», утвержденное постановлением Администрации города Глазова от 30 декабря 2013 года № 12/32»;

- постановление Администрации города Глазова от 04.05.2016 № 12/19 О внесении изменений в постановление Администрации города Глазова от 30.12.2013 № 12/32 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных Управлению культуры и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов»»;

- постановление Администрации города Глазова от 10.04.2017 № 12/17 О внесении изменений в постановление Администрации города Глазова от 30.12.2013 № 12/32 «Об утверждении Положения «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений, подведомственных

Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города Глазова по социальной политике.

Глава города Глазова



A handwritten signature in blue ink, written in a cursive style, overlapping the right side of the official seal.

О.Н. Бекметьев



Утверждено
постановлением Администрации
города Глазова
от 14.05. 2017 года № 18/24

**Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных
Управлению культуры, спорта и молодежной политики
Администрации города Глазова**

I. Общие положения

1. Настоящее Положение об оплате труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов» (далее – Положение), разработано в соответствии с:

Трудовым кодексом Российской Федерации;

Указом Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 597 «О мерах по реализации государственной социальной политики»;

Указом Президента Российской Федерации от 01.06.2012 № 761 «О Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы»;

Программой поэтапного совершенствования системы оплаты труда в государственных (муниципальных) учреждениях на 2012-2018 годы, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.11.2012 № 2190-р;

постановлением Правительства Удмуртской Республики от 28.09.2009 № 283 «О введении новых систем оплаты труда работников бюджетных, автономных и казенных учреждений Удмуртской Республики» (далее – постановление Правительства Удмуртской Республики от 28.09.2009 № 283);

постановлением Правительства Удмуртской Республики от 21.10.2013 № 480 «Об оплате труда работников образовательных организаций, подведомственных Министерству культуры и туризма Удмуртской Республики» (далее – постановление Правительства Удмуртской Республики от 21.10.2013 № 480).

2. Настоящее Положение предусматривает единые принципы оплаты труда работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов» (далее соответственно - работники, учреждения).

3. Система оплаты труда работников учреждений включает в себя:

1) размеры окладов (должностных окладов, ставок заработной платы) работников;

2) наименования, условия установления и размеры выплат компенсационного характера в соответствии с перечнем выплат компенсационного характера, утвержденным постановлением Администрации города Глазова от 27.06.2014 № 12/16 «Об утверждении положения «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений муниципального образования «Город Глазов» (далее - перечень выплат компенсационного характера);

3) наименования, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера в соответствии с перечнем выплат стимулирующего характера, утвержденным постановлением Администрации

города Глазова от 27 июня 2014 года № 12/16 «Об утверждении положения «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений муниципального образования «Город Глазов» (далее - перечень выплат стимулирующего характера);

4) условия оплаты труда руководителей учреждений, их заместителей и главных бухгалтеров, включая размеры должностных окладов, размеры и условия осуществления выплат компенсационного и стимулирующего характера.

4. В случае если заработная плата работников муниципальных бюджетных учреждений дополнительного образования, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов» (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, меньше заработной платы (без учета премий и иных выплат стимулирующего характера), установленной ранее, при условии сохранения объема должностных обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации работникам производится доплата до уровня размера заработной платы, исчисленной до вступления в силу настоящего постановления.

5. Штатные расписания учреждений утверждаются их руководителями и согласовываются Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Глазова (далее – Управление культуры, спорта и молодежной политики), являющимся главным распорядителем средств бюджета города Глазова для данных учреждений.

Штатные расписания учреждений включают в себя все должности руководителей, специалистов, служащих и профессии рабочих данного учреждения.

6. Наименование профессий рабочих и должностей руководителей, специалистов и служащих должно производиться в соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих, Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих (далее - ЕТКС).

7. Локальные нормативные акты учреждений, устанавливающие систему оплаты труда, утверждаются их руководителями с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке.

II. Порядок и условия оплаты труда

1. Основные условия оплаты труда работников учреждений

8. Должностные оклады (ставки заработной платы) работников учреждений образования устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования», в следующих размерах:

Таблица 1

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад (ставка заработной платы), рублей
	Работников учреждений дополнительного образования
Должности работников учебно-вспомогательного персонала первого уровня	6350
Должности работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня	
1 квалификационный уровень	6385
2 квалификационный уровень	6600
Должности педагогических работников	
1 квалификационный уровень	8220
2 квалификационный уровень	8870
3 квалификационный уровень	8920
4 квалификационный уровень	8970
Должности руководителей структурных подразделений	
1 квалификационный уровень	7415
2 квалификационный уровень	7470
3 квалификационный уровень	7530

9. В должностной оклад (ставку заработной платы) педагогических работников включен размер ежемесячной денежной компенсации на обеспечение книгоиздательской продукцией и периодическими изданиями, установленной по состоянию на 31 декабря 2012 года.

10. Размеры должностных окладов работников, занимающих в учреждении должности, относящиеся к сфере культуры, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам должностей работников культуры, искусства и кинематографии, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии»:

Таблица 2

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена	6590
Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена	6790
Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии	6990

11. Размеры должностных окладов работников, занимающих в учреждении общеотраслевые должности служащих, устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих»:

Таблица 3

Профессиональная квалификационная группа	Должностной оклад, рублей
Общеотраслевые должности служащих первого уровня	
1 квалификационный уровень	6225
2 квалификационный уровень	6235
Общеотраслевые должности служащих второго уровня	
1 квалификационный уровень	6235
2 квалификационный уровень	6240
3 квалификационный уровень	6790
4 квалификационный уровень	6990
5 квалификационный уровень	7415
Общеотраслевые должности служащих третьего уровня	
1 квалификационный уровень	6255
2 квалификационный уровень	6590
3 квалификационный уровень	6790
4 квалификационный уровень	7190
Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня	
1 квалификационный уровень	7415
2 квалификационный уровень	8345

12. Размеры окладов по профессиям рабочих культуры, искусства и кинематографии устанавливаются руководителем учреждения на основе отнесения занимаемых ими должностей к профессиональным квалификационным группам, утвержденным приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии»:

Таблица 4

Профессиональная квалификационная группа	Оклад, рублей
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня	6204
Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня	
1 квалификационный уровень	6230
2 квалификационный уровень	6440

3 квалификационный уровень	6655
4 квалификационный уровень	7630

Важной и ответственной работой, дающей право для отнесения профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии, предусмотренных 1-3 квалификационными уровнями профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня, к 4 квалификационному уровню профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня является настройка пианино и роялей, ремонт и реставрация смычковых, щипковых, ударных, духовых, язычковых инструментов.

13. Размеры окладов по общеотраслевым профессиям рабочих учреждения устанавливаются руководителем учреждения в зависимости от присвоенных тарифных разрядов в соответствии с ЕТКС:

Таблица 5

Разряд работ в соответствии с ЕТКС	Оклад, рублей в месяц
1 разряд	6204
2 разряд	6215
3 разряд	6225
4 разряд	6235
5 разряд	6245
6 разряд	6255
7 разряд	6395
8 разряд	6590

14. Должностные оклады специалистов по должностям, не отнесенным к профессиональным квалификационным группам, устанавливаются руководителем учреждения в следующих размерах:

Таблица 6

Должность	Оклад, рублей в месяц
Специалист по охране труда	6205
Специалист по охране труда II категории	6590
Специалист по охране труда I категории	6790

15. Работникам культуры, занимающим в учреждении должности, предусматривающие должностное категорирование, устанавливается ежемесячная надбавка по занимаемой должности в следующих размерах:

- категории ведущий - 15 процентов должностного оклада;
- первой категории, категории «старший» - 10 процентов должностного оклада;
- второй категории - 5 процентов должностного оклада.

2. Выплаты компенсационного характера

16. Работникам учреждений устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда;

выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни и при выполнении работ в других условиях, отклоняющихся от нормальных);

выплата по районному коэффициенту.

17. Работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается доплата в размере не менее 4 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы), установленного для различных видов работ с нормальными условиями труда.

Перечень работ, профессий (должностей) работников и размеры доплат работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются коллективным договором, иным локальным нормативным актом учреждения по результатам проведения специальной оценки условий труда.

Доплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, начисляется за время фактической занятости работника на работах с вредными и (или) опасными условиями труда не ниже размеров, установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права.

18. Выплаты за работу в условиях, отклоняющихся от нормальных (при выполнении работ различной квалификации, совмещении профессий (должностей), сверхурочной работе, работе в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни), устанавливаются в размерах и порядке, установленных трудовым законодательством.

19. Доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зоны обслуживания, увеличение объема работы, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника устанавливается работникам учреждения, выполняющим в одном и том же учреждении в пределах рабочего дня наряду со своей основной работой, обусловленной трудовым договором, дополнительную работу по другой или такой же профессии (должности). Размер доплаты устанавливается по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительных работ.

20. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

21. Выплаты компенсационного характера устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения и производятся как по основному месту работы, так и при совмещительстве.

3. Выплаты стимулирующего характера

22. В целях повышения заинтересованности в улучшении результатов труда работникам устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу.

23. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании оценки эффективности деятельности каждого работника по выполнению трудовой функции с учетом его квалификации, сложности выполняемых работ, качества оказываемых услуг (выполняемых работ). Показатели эффективности для оценки деятельности работников утверждаются Управлением культуры, спорта и молодежной политики Администрации муниципального образования «Город Глазов» и конкретизируются в локальных нормативных актах и трудовых договорах с работниками с учетом мнения представительного органа работников в установленном законодательством порядке в пределах экономии фонда оплаты труда работников учреждений, а также средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности.

24. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу работникам устанавливаются следующие премиальные выплаты по итогам работы:

премиальные выплаты за квартал, год;
единовременное премирование.

25. Работникам учреждений могут устанавливаться премиальные выплаты за квартал, год, выплачиваемые в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности.

26. Премиальные выплаты устанавливаются с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы, в соответствии с локальными нормативными актами, принимаемыми учреждениями в установленном законодательством порядке.

27. Работникам учреждений выплачиваются единовременные премии в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности, при награждении государственными наградами Российской Федерации, присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации, награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики в размере до одного оклада (должностного оклада);

Работникам учреждений могут выплачиваться единовременные премии, в связи с государственными и профессиональными праздниками.

Перечень, размеры и критерии установления единовременного премирования регулируются локальными нормативными актами учреждений, принятыми в установленном законодательством порядке.

28. Работникам учреждений производятся иные выплаты, направленные на стимулирование работника к качественному результату труда, а также поощрение за выполненную работу в соответствии с локальными нормативными актами учреждений, принятыми в установленном законодательством порядке:

ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;

ежемесячная надбавка за почётное звание;
ежемесячная надбавка за наличие учёной степени.

29. При наличии квалификационной категории педагогическим работникам устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

педагогическим работникам, имеющим I квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы);

педагогическим работникам, имеющим высшую квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

30. Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается работникам при соответствии почетного звания профилю профессиональной деятельности (преподаваемых дисциплин), при наличии:

почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Заслуженный», почётных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 10 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы);

почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Народный», - в размере 15 процентов оклада (должностного оклада, ставки заработной платы).

Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается работнику руководителем учреждения со дня присвоения почетного звания на основании документа о его присвоении. Вновь принятым работникам, имеющим почётное звание, ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается с момента предъявления документа о его присвоении. При наличии у работника двух и более почётных званий ежемесячная надбавка за почётное звание применяется по одному из оснований по выбору работника.

31. Работникам учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за наличие учёной степени доктора наук или кандидата наук по профилю учреждения или педагогической деятельности (преподаваемых дисциплин) в размерах:

кандидата наук - 10 процентов должностного оклада (ставки заработной платы);

доктора наук - 20 процентов должностного оклада (ставки заработной платы).

32. Размеры выплат стимулирующего характера (кроме ежемесячных надбавок за почётное звание, ежемесячных надбавок за квалификационную категорию, ежемесячных надбавок за наличие учёной степени) устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников учреждения, в установленном законодательством порядке как в процентном отношении к окладу (должностному окладу, ставке заработной платы), так и в абсолютном значении.

Выплаты стимулирующего характера (ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы, премиальные выплаты по итогам работы) уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

33. Выплаты стимулирующего характера работникам учреждений устанавливаются и выплачиваются в пределах фонда оплаты труда работников учреждений, в том числе за счет экономии, полученной в результате оптимизации штатной численности (при условии, что это не

приведет к уменьшению объема муниципальных услуг, оказываемых учреждением, и ухудшению качества его работы), а также за счет средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности.

4. Условия оплаты труда отдельных категорий работников

34. Особенности оплаты труда устанавливаются для следующих работников учреждений:

преподавателей и концертмейстеров учреждений дополнительного образования;

педагогических и иных работников с почасовой оплатой труда.

4.1. Оплата труда преподавателей и концертмейстеров учреждений дополнительного образования

35. Основная часть месячной заработной платы преподавателей и концертмейстеров учреждений дополнительного образования определяется путем умножения суммы ставки заработной платы по соответствующей должности, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию, ежемесячной надбавки за почётное звание на их фактическую нагрузку в неделю и деления полученного произведения на установленную норму часов педагогической работы в неделю на ставку.

В таком же порядке определяется основная часть месячной заработной платы преподавателей и концертмейстеров за работу в другом учреждении (одном или нескольких), осуществляемую на условиях совместительства.

36. Установленная преподавателям и концертмейстерам основная часть месячной заработной платы выплачивается ежемесячно независимо от числа недель и рабочих дней в разные месяцы года.

37. Установленная преподавателям и концертмейстерам основная часть месячной заработной платы определяется отдельно по полугодиям и закрепляется в тарификационных списках.

Учебная нагрузка пересматривается в течение первого и второго полугодия в случае выбытия обучающихся.

38. Установленная преподавателям и концертмейстерам основная часть месячной заработной платы выплачивается до начала следующего полугодия независимо от фактической нагрузки в разные месяцы данного учебного полугодия, а по окончании каждого учебного полугодия часы преподавательской работы, выполненные сверх установленного объема учебной нагрузки, оплачиваются дополнительно по часовым ставкам.

Преподавателям и концертмейстерам учреждений, у которых по независящим от них причинам в течение учебного года учебная нагрузка уменьшается по сравнению с установленной нагрузкой, до конца учебного года выплачивается:

основная часть месячной заработной платы и постоянные доплаты за фактическое число часов, если оставшаяся нагрузка выше установленной нормы за ставку;

основная часть месячной заработной платы и постоянные доплаты в размере ставки, если оставшаяся нагрузка, ниже установленной нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой;

основная часть месячной заработной платы и постоянные доплаты, установленные до снижения учебной нагрузки, если она была установлена,

ниже нормы за ставку и если их невозможно догрузить другой педагогической работой.

Преподаватели и концертмейстеры должны быть поставлены в известность об уменьшении учебной нагрузки и о догрузке другой педагогической работой в течение года не позднее, чем за два месяца.

39. За время работы в период осенних, зимних, весенних и летних каникул обучающихся, а также в периоды отмены учебных занятий (образовательного процесса) для обучающихся по санитарно-эпидемиологическим, климатическим и другим основаниям оплата труда преподавателей и концертмейстеров, лиц из числа руководящего, административно-хозяйственного и учебно-вспомогательного персонала, ведущих в течение учебного года преподавательскую работу, производится из расчёта ежемесячных выплат стимулирующего характера, установленных до начала нового учебного года, основной части месячной заработной платы, установленных на период, предшествующий началу каникул, или периоду отмены учебных занятий (образовательного процесса) по указанным выше причинам.

40. Преподавателям и концертмейстерам, поступившим на работу во время летних каникул, заработная плата до начала учебного года выплачивается из расчета ставки заработной платы по соответствующей должности, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию, ежемесячной надбавки за почётное звание.

41. Оплата труда преподавателей и концертмейстеров за часы учебных занятий, выполненные при замещении временно отсутствовавших работников, производится дополнительно по часовым ставкам.

При замещении свыше двух месяцев производится перерасчет основной части месячной заработной платы преподавателей и концертмейстеров со дня начала замещения за все часы фактической учебной нагрузки в порядке, предусмотренном пунктом 35 настоящего Положения.

4.2. Оплата труда преподавателей, концертмейстеров и иных работников с почасовой оплатой труда

42. Почасовая оплата труда преподавателей и концертмейстеров учреждений применяется при оплате:

за часы, выполненные в порядке замещения отсутствующих преподавателей и концертмейстеров, продолжавшегося не свыше двух месяцев;

за педагогическую работу специалистов предприятий, учреждений и организаций, привлекаемых для педагогической работы в учреждениях;

43. Размер оплаты за один час указанной педагогической работы преподавателей и концертмейстеров учреждений дополнительного образования определяется путем деления суммы ставки заработной платы по соответствующей должности, ежемесячной надбавки за квалификационную категорию, ежемесячной надбавки за почётное звание, за установленную норму часов педагогической работы в неделю на среднемесячное количество рабочих часов, установленных по занимаемой должности.

Среднемесячное количество рабочих часов определяется путем умножения нормы часов педагогической работы в неделю, установленной за ставку заработной платы педагогического работника, на количество рабочих

дней в году по пятидневной рабочей неделе и деления полученного результата на 5 (количество рабочих дней в неделе), а затем на 12 (количество месяцев в году).

44. Оплата труда членов жюри конкурсов и смотров, а также рецензентов конкурсных работ, осуществляемого ими в свободное от основной работы время, производится по ставкам почасовой оплаты труда, установленных с учетом выплат по районному коэффициенту, в следующих размерах:

для профессора, доктора наук, лиц, имеющих почетное звание «Народный», - 600 рублей;

для доцента, кандидата наук, лиц, имеющих почетное звание «Заслуженный», - 480 рублей;

для лиц, не имеющих ученой степени и почетного звания, - 240 рублей.

В ставки почасовой оплаты включена оплата за отпуск.

III. Условия оплаты труда руководителя учреждения, его заместителей, главного бухгалтера

45. Заработная плата руководителя учреждения состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

46. Размер должностного оклада руководителя учреждения устанавливается в соответствии с группой по оплате труда руководителей, к которой отнесено учреждение:

Таблица 7

Наименование должности	Группа по оплате труда руководителей/ должностные оклады, руб.			
	I	II	III	IV
Руководитель учреждения дополнительного образования	12880	12320	11705	11145

Отнесение учреждения к группе по оплате труда руководителей осуществляется на основании постановления Администрации муниципального образования «Город Глазов» ежегодно исходя из объемных показателей деятельности учреждения, установленных Постановлением Администрации города Глазова от 27.01.2010 № 29/3 «Об утверждении объемных показателей работы и порядка отнесения муниципальных учреждений культуры и молодежной политики города Глазова к группам по оплате труда» (в редакции постановления от 12.12.2013 г. № 29/20).

47. С учетом условий труда руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты компенсационного характера:

выплата по районному коэффициенту.

48. Выплата по районному коэффициенту устанавливается в размере и порядке, установленных законодательством Российской Федерации.

49. Выплаты компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются в пределах фонда оплаты труда работников учреждения.

50. В целях заинтересованности в улучшении результатов труда

руководителю учреждения устанавливаются следующие выплаты стимулирующего характера:

ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы;
премиальные выплаты по итогам работы;

иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя учреждения к качественному результату труда.

51. Ежемесячная надбавка за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается руководителю с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, индивидуальных показателей работы руководителя, характеризующих исполнение им должностных обязанностей.

Конкретный размер ежемесячной надбавки за интенсивность и высокие результаты работы устанавливается на основании распоряжения работодателя в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда и средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

Показатели эффективности деятельности руководителя и условия для установления ежемесячной надбавки руководителю учреждения за интенсивность и высокие результаты работы устанавливаются на основании соответствующих правовых актов, утвержденных приказом начальника Управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Глазова.

52. В целях усиления материального стимулирования эффективного и добросовестного труда, а также поощрения за выполненную работу руководителю учреждения устанавливаются следующие премиальные выплаты:

за квартал, год;

единовременное премирование.

Руководителю могут устанавливаться премиальные выплаты за квартал, год, выплачиваемые в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

Показатели премирования руководителя учреждения устанавливаются приказом Управления культуры, спорта и молодежной политики с учетом критериев, позволяющих оценить результативность и качество работы руководителя.

53. Руководителю учреждения на основании распоряжения работодателя могут выплачиваться единовременные премии, связанные с государственными и профессиональными праздниками, в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также за счет средств бюджетного учреждения, полученных от приносящей доход деятельности.

54. Руководителям учреждений выплачиваются единовременные премии в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств учреждений, полученных от приносящей доход деятельности при награждении государственными наградами Российской Федерации, присвоении почетного звания Российской Федерации, поощрении Президентом Российской Федерации, награждении Почетной грамотой Министерства культуры Российской Федерации, государственными наградами Удмуртской Республики, присвоении почетного звания Удмуртской Республики в размере до одного оклада

(должностного оклада).

55. Руководителям учреждений устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату коллективного труда:

ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;

ежемесячная надбавка за почётное звание;

ежемесячная надбавка за наличие учёной степени.

56. При наличии квалификационной категории устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

руководителям, имеющим I квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада;

руководителям, имеющим высшую квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада.

57. Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается руководителю учреждения при соответствии профилю учреждения при наличии:

почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Заслуженный», почетных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 10 процентов должностного оклада;

почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Народный», - в размере 15 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается руководителю учреждения со дня присвоения почетного звания на основании документа о его присвоении. Вновь назначенному руководителю, имеющему почётное звание, ежемесячная надбавка за почетное звание устанавливается с момента предъявления документа о его присвоении.

При наличии у руководителя учреждения двух и более почётных званий ежемесячная надбавка за почётное звание применяется только по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

58. Руководителям учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за наличие учёной степени, соответствующей профилю деятельности учреждения, в размерах:

кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;

доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за наличие учёной степени руководителям учреждений устанавливается на основании распоряжения работодателя.

59. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются на основании распоряжения работодателя в пределах фонда оплаты труда работников учреждения как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

60. Выплаты стимулирующего характера (кроме ежемесячных надбавок за почётное звание, ежемесячных надбавок за квалификационную категорию, ежемесячных надбавок за наличие учёной степени) уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

61. Руководитель учреждения имеет право вести педагогические часы в том же учреждении. Объём учебной нагрузки руководителю учреждения устанавливается на основании распоряжения работодателя на учебный год.

62. Заработная плата заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера, размеры которых устанавливаются руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом учреждения, принимаемым в установленном законодательством порядке.

63. Должностные оклады заместителей руководителя учреждения и главного бухгалтера устанавливаются на 10-30 процентов ниже должностного оклада соответствующего руководителя учреждения.

64. С учетом условий труда заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру устанавливаются выплаты компенсационного характера в размерах и порядке, установленных пунктами 16-21 настоящего Положения.

65. Порядок, условия, критерии и размеры установления выплат стимулирующего характера заместителям руководителя учреждения, главному бухгалтеру определяются в соответствии с пунктами 22-33 настоящего Положения.

IV. Формирование фонда оплаты труда работников учреждений

66. Фонд оплаты труда работников учреждений формируется на календарный год исходя из объема средств, выделенных бюджетных ассигнований на указанные цели, а также средств, полученных учреждением от приносящей доход деятельности.

67. Фонд оплаты труда работников учреждения состоит из:
средств на выплату окладов рабочих, должностных окладов, ставок заработной платы;

средств на выплаты компенсационного характера;

средств на выплаты стимулирующего характера.

68. Для осуществления выплат стимулирующего характера предусматриваются средства в размере не менее 20 процентов средств, предусмотренных на выплату окладов (должностных окладов, ставок заработной платы), кроме окладов рабочих, и в размере не менее 6 процентов средств, предусмотренных на выплату окладов рабочих.

69. Тарификация работников учреждений, подведомственных Управлению культуры, спорта и молодежной политики Администрации города Глазова, осуществляется в порядке, утвержденном постановлением Администрации муниципального образования «Город Глазов».

70. Объем учебной нагрузки педагогических работников устанавливается исходя из количества часов по федеральному государственному образовательному стандарту, учебному плану, программам, обеспеченности кадрами и других конкретных условий в учреждении.

V. Заключительные положения

71. Работникам учреждений, в том числе руководителям и заместителям руководителей, главным бухгалтерам может быть оказана материальная помощь в соответствии с локальными нормативными актами, принятыми в установленном законодательством порядке, в пределах экономии бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждений, а также за счет средств учреждений, полученных от

(должностного оклада).

55. Руководителям учреждений устанавливаются иные выплаты, направленные на стимулирование руководителя к качественному результату коллективного труда:

ежемесячная надбавка за квалификационную категорию;

ежемесячная надбавка за почётное звание;

ежемесячная надбавка за наличие учёной степени.

56. При наличии квалификационной категории устанавливается надбавка за квалификационную категорию в следующих размерах:

руководителям, имеющим I квалификационную категорию, - 20 процентов должностного оклада;

руководителям, имеющим высшую квалификационную категорию, - 30 процентов должностного оклада.

57. Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается руководителю учреждения при соответствии профилю учреждения при наличии:

почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Заслуженный», почётных званий Удмуртской Республики, начинающихся со слов «Народный», «Заслуженный», - в размере 10 процентов должностного оклада;

почётного звания Российской Федерации, начинающегося со слова «Народный», - в размере 15 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается руководителю учреждения со дня присвоения почётного звания на основании документа о его присвоении. Вновь назначенному руководителю, имеющему почётное звание, ежемесячная надбавка за почётное звание устанавливается с момента предъявления документа о его присвоении.

При наличии у руководителя учреждения двух и более почётных званий ежемесячная надбавка за почётное звание применяется только по одному из оснований по выбору руководителя учреждения.

58. Руководителям учреждений устанавливается ежемесячная надбавка за наличие учёной степени, соответствующей профилю деятельности учреждения, в размерах:

кандидата наук - 10 процентов должностного оклада;

доктора наук - 20 процентов должностного оклада.

Ежемесячная надбавка за наличие учёной степени руководителям учреждений устанавливается на основании распоряжения работодателя.

59. Конкретные размеры выплат стимулирующего характера руководителю учреждения устанавливаются на основании распоряжения работодателя в пределах фонда оплаты труда работников учреждения как в процентном отношении к должностному окладу, так и в абсолютном значении и конкретизируются в трудовом договоре с руководителем учреждения.

60. Выплаты стимулирующего характера (кроме ежемесячных надбавок за почётное звание, ежемесячных надбавок за квалификационную категорию, ежемесячных надбавок за наличие учёной степени) уменьшаются или отменяются при ухудшении показателей в работе и невыполнении условий выплат стимулирующего характера.

61. Руководитель учреждения имеет право вести педагогические часы в том же учреждении. Объём учебной нагрузки руководителю учреждения устанавливается на основании распоряжения работодателя на учебный год.

приносящей доход деятельности.

В случаях, связанных с угрозой жизни и здоровью работника, смерти близких родственников, стихийных бедствий, хищения личного имущества и в иных аналогичных случаях материальная помощь выплачивается при наличии подтверждающих документов.

Выплата материальной помощи осуществляется в течение календарного года:

работникам учреждения, в том числе заместителям руководителя, главному бухгалтеру, - по их заявлению на основании приказа руководителя учреждения;

руководителю учреждения - по его заявлению на основании распоряжения работодателя.

Заместитель Главы Администрации
города Глазова по социальной политике

О.В. Станкевич

Начальник управления культуры, спорта
и молодежной политики Администрации
города Глазова

Ю.В. Афонин

Начальник управления муниципальной
службы и кадровой работы
Администрации города Глазова

О.Г. Андреева

Директор МБУ «Централизованная бухгалтерия
Управления культуры, спорта и молодежной
политики Администрации города Глазова»

О.Б. Корепанова