



Администрация
муниципального образования
«Город Глазов»
(Администрация города Глазова)

«Глазкар»
муниципал кылдытэтлэн
Администрацияез
(Глазкарлэн Администрацияез)

ПРОТОКОЛ
заседания Межведомственной комиссии по обеспечению профилактики правонарушений на территории города Глазова

16.12.2021 года

№ 3/2021

Председательствующий:

Масленникова К.А. – Руководитель аппарата Администрации города Глазова

Присутствовали:

Станкевич Ольга Владимировна	Заместитель Главы Администрации города Глазова по социальным вопросам
Волков Игорь Анатольевич	Председатель Глазовской городской Думы
Тимощук Ольга Михайловна	Заместитель начальника Управления образования Администрации города Глазова по общему и дополнительному образованию
Ушаков Андрей Борисович	Заместитель начальника управления культуры, спорта и молодежной политики Администрации г. Глазова
Данилов Андрей Викторович	Начальник отдела мобилизационной работы и режима секретности Администрации г. Глазова
Ильин Алексей Геннадьевич	Начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации города Глазова
Симанова Екатерина Валентиновна	Начальник сектора по делам несовершеннолетних Администрации города Глазова
Васильева Татьяна Александровна	Председатель Административной комиссии города Глазова
Баженова Светлана Родионовна	Заместитель заведующей филиала казенного учреждения Удмуртской Республики «Республиканский центр социальных выплат» в городе Глазове и Глазовском районе
Ледянкин Константин Сергеевич	Старший инспектор направления охраны общественного порядка МО МВД России «Глазовский»
Данилов Василий Сергеевич	Заместитель начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов УР
Карнаухов Алексей Александрович	Начальник Глазовского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по УР
Никулин Игорь Витальевич	Начальник филиала Республиканского ЦЗН «Центр занятости населения города Глазова и Глазовского района»
Арасланов Линар Рамаевич	Представитель Местной мусульманской религиозной организации «Махалля» г. Глазова

Приглашенные: Сунцов Д.С., Блинов А.А, Ельцов А.С., Бобров А.В., Лубнин А.В., Артемьева Л.Н.

Заседание межведомственной комиссии проводилось в режиме видеоконференцсвязи.

Повестка дня:

1. О реализации мер по предупреждению преступлений имущественного характера в магазинах, торговых центрах, развлекательных учреждениях (*предложения МО МВД России «Глазовский»*).

2. О результатах межведомственного взаимодействия в организации противодействия незаконному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции (*предложения МО МВД России «Глазовский»*).

3. О подготовке к проведению Новогодних и Рождественских мероприятий (*предложения отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов УР*).

4. Согласование Плана работы Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на 2022 год.

1 вопрос

О реализации мер по предупреждению преступлений имущественного характера в магазинах, торговых центрах, развлекательных учреждениях.

Выступили: Масленникова К.А., Ледянкин К.С., Данилов А.В., Лубнин А.В., Бобров А.В., Артемьева Л.Н.

Решили:

1.1. Информацию руководителя аппарата Администрации города Глазова Масленниковой К.А., старшего инспектора направления охраны общественного порядка МО МВД России «Глазовский» Ледянкина К.С., начальника отдела мобилизационной работы и режима секретности Администрации города Глазова Данилова А.В., представителей торговых и развлекательных объектов Лубнина А.В., Боброва А.В. и Артемьевой Л.Н. принять к сведению.

1.2. Рекомендовать руководителям объектов общественного питания, торговых объектов и развлекательных учреждений:

- продолжить совместную с правоохранительными органами работу по расширению внутриобъектовой сети видеокамер, обеспечению сохранности имущества;

- проработать вопрос непосредственной физической охраны помещений объектов общественного питания, торговых залов и развлекательных центров, а также рассмотреть возможность обеспечения срока хранения информации, полученной с объектов видеонаблюдения, сроком не менее 1 месяца.

2 вопрос

О подготовке к проведению Новогодних и Рождественских мероприятий.

Выступили: Масленникова К.А., Станкевич О.В., Данилов В.С.

Решили:

2.1. Информацию Руководителя аппарата Администрации города Глазова Масленниковой К.А., Заместителя Главы Администрации города Глазова по социальной политике Станкевич

О.В., заместителя начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы г. Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов УР Данилова В.С. принять к сведению.

2.2. Рекомендовать отделу надзорной деятельности и профилактической работы города Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов УР:

- увеличить количество проведения профилактических рейдов по предупреждению пожаров в местах проживания многодетных малообеспеченных и неблагополучных семей, а также семей, находящихся в социально опасном положении совместно с представителями иных субъектов профилактики, работу организовать согласно графику, согласованному с соответствующими структурами. При выявлении нарушений в области обеспечения пожарной безопасности включать их в акт обследования;

- особое внимание уделить проведению инструктажей на объектах образования в связи с переходом на охрану частными охранными организациями.

2.3. Управлению образования Администрации города Глазова:

- в срок до 27.12.2021г. совместно с отделом надзорной деятельности и профилактической работы города Глазова, Глазовского, Юкаменского и Ярского районов УР организовать проведение инструктажей по пожарной безопасности с руководителями частных охранных организаций, обеспечивающих физическую охрану подведомственных объектов образования.

2.4. Рекомендовать руководителям предприятий и организаций различных форм собственности организовать и провести комплекс профилактических мероприятий по предупреждению пожаров и гибели людей на объектах:

- совместно с обслуживающими организациями проверить работоспособность систем противопожарной защиты (пожаротушения, автоматической пожарной сигнализации, дымоудаления, противопожарного водоснабжения, оповещения людей при пожаре), исправность систем электроснабжения и электрооборудования;

- обеспечить ежедневный контроль соблюдения требований пожарной безопасности при эксплуатации эвакуационных путей и выходов;

- с обслуживающим персоналом учебных корпусов, общежитий и посетителями провести противопожарные инструктажи, а также организовать отработку действий персонала по эвакуации посетителей при срабатывании системы оповещения людей о пожаре;

- обеспечить объекты соответствующими памятками о мерах пожарной безопасности, в том числе по соблюдению требований пожарной безопасности при установке новогодних елок, проведении праздничных мероприятий и использовании пиротехники;

- обеспечить ежедневный контроль состояния путей эвакуации и эвакуационных выходов в зданиях;

- исключить применение пиротехнических изделий, открытого огня внутри помещений, зданий, сооружений;

- применение пиротехники осуществлять в соответствии с требованиями постановления Правительства Российской Федерации от 22 декабря 2009 г. N 1052 «Требования пожарной безопасности при распространении и использовании пиротехнических изделий», постановления Правительства Российской Федерации от 25.04.2012 г. № 390 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации» и инструкциями (руководствами) по эксплуатации заводоизготовителей на продукцию;

- на праздничных мероприятиях применять только электрические гирлянды и иллюминации, имеющие соответствующий сертификат соответствия;

- при обнаружении неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев и повреждение изоляции, проводов, искрение и др.) они должны быть немедленно обесточены;
- оставлять без присмотра работающие электрические приборы (гирлянды и иллюминации) запрещено;
- соблюдать требования пожарной безопасности к установке елки и проведению праздничных мероприятий.

3 вопрос

О результатах межведомственного взаимодействия в организации противодействия незаконному обороту алкогольной и спиртосодержащей продукции.

Выступили: Масленникова К.А., Ледянкин К.С., Сунцов Д.С., Волков И.А., Данилов А.В.

Решили:

3.1. Информацию Руководителя аппарата Администрации города Глазова Масленниковой К.А., старшего инспектора направления охраны общественного порядка МО МВД России «Глазовский» Ледянкина К.С., помощника Глазовского межрайонного прокурора Сунцова Д.С., Председателя Глазовской городской Думы Волкова И.А., начальника отдела мобилизационной работы и режима секретности Администрации города Глазова Данилова А.В. принять к сведению.

3.2. Всем субъектам профилактики (в соответствии с полномочиями):

- принять участие в межведомственной работе правоохранительных и надзорных органов в выявлении и привлечении к ответственности лиц, осуществляющих торговлю алкогольной и спиртосодержащей продукцией с нарушением действующего законодательства.

3.3. Управлению экономики, развития города, промышленности, потребительского рынка и предпринимательства Администрации города Глазова:

- обеспечить участие в комиссиях по вопросам соблюдения трудовых прав, снижения неформальной занятости и легализации доходов участников рынка труда, руководителей и индивидуальных предпринимателей, в отношении которых правоохранительными и надзорными органами выявлены факты продажи алкогольной и спиртосодержащей продукции с нарушением действующего законодательства;

- обеспечить информирование руководителей объектов общественного питания, находящихся на прилегающей территории к многоквартирным домам, о принятии Постановления Администрации города Глазова от 13.12.2021г. № 24/15 «Об определении границ прилегающих территорий к многоквартирным домам, на которых не допускается розничная продажа алкогольной продукции при оказании услуг общественного питания» (срок – до 24.12.2021г.)

4 вопрос

Согласование Плана работы Межведомственной комиссии по профилактике правонарушений на 2022 год.

Выступили: Масленникова К.А., Данилов А.В.

Решили:

4.1. Информацию Руководителя аппарата Администрации города Глазова Масленниковой К.А., начальника отдела мобилизационной работы и режима секретности Данилова А.В. принять к сведению.

4.2. Представленный План работы межведомственной комиссии на 2022 год одобрить и принять за основу.

4.3. Членам МВК (в соответствии с компетенцией):

- в срок до 21.12.2021г. предоставить в Межведомственную комиссию по обеспечению профилактики правонарушений имеющиеся предложения для включения в План работы межведомственной комиссии на 2022 год.

- своевременно представлять информацию об исполнении решений межведомственной комиссии;

- при необходимости внесения корректив в План работы МВК на 2022 год предложения направлять в адрес Председателя Межведомственной комиссии по обеспечению профилактики правонарушений.

Руководитель аппарата Администрации
города Глазова – заместитель председателя
Межведомственной комиссии по обеспечению
профилактики правонарушений



К.А. Масленникова