

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

16.11.2017

№ 23/233

Об обеспечении подготовки проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов»

В соответствии со ст.33 Градостроительного кодекса Российской Федерации, Законами Удмуртской Республики от 06.03.2014 № 3-РЗ «О градостроительной деятельности в Удмуртской Республике», от 28.11.2014 № 69-РЗ «О перераспределении полномочий между органами местного самоуправления муниципальных образований, образованных на территории Удмуртской Республики, и органами государственной власти Удмуртской Республики», Распоряжением Правительства Удмуртской Республики от 15.08.2016 № 1139-р «О подготовке проекта по внесению изменений в Правила землепользования и застройки города Глазова, утвержденные решением Глазовской городской Думы от 21 декабря 2009 года № 829 «Об утверждении Правил землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов», постановлением Администрации города Глазова от 18.03.2010 № 18/20 «Об утверждении положения о комиссии по землепользованию и застройке города Глазова и состава комиссии по землепользованию и застройке города Глазова», протоколом Комиссии по землепользованию и застройке города Глазова от 31.10.2017 № 54,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю:

1. Поручить управлению архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова выступить организатором проведения работ по подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов» в части не противоречащей Генеральному плану города Глазова, утвержденному решением Глазовской городской Думы от 30.07.2008 № 593.

2. Утвердить прилагаемые:

а) порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов» (Приложение 1);

б) порядок направления в Комиссию по землепользованию и застройке города Глазова предложений заинтересованных лиц по подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов» (Приложение 2).

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава города Глазова



О.Н. Бекметьев



Приложение 1

Утверждено

постановлением Администрации

города Глазова

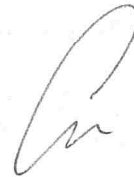
от 16.12.2017 № 23/233

**Порядок и сроки проведения работ по подготовке проекта
«О внесении изменений в Правила землепользования
и застройки муниципального образования «Город Глазов»**

№	Порядок проведения работ по подготовке проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов» (далее – проекта)	Сроки проведения работ по подготовке проекта	Ответственное лицо
1	Подготовка проекта	до 14.12.2017	Управление архитектуры и градостроительства, Комиссия по землепользованию и застройке города Глазова
2	Осуществление проверки проекта	до 20.12.2017	Управление архитектуры и градостроительства
3	Направление проекта: а) Главе муниципального образования «Город Глазов» (в случае отсутствия замечаний); б) в комиссию на доработку (в случае наличия замечаний)	до 22.12.2017	Управление архитектуры и градостроительства
4	Принятие Главой муниципального образования «Город Глазов» решения о проведении публичных слушаний по проекту	до 28.12.2017	
5	Проведение публичных слушаний по проекту	до 28.02.2018	Комиссия по землепользованию и застройке города Глазова
6	Внесение изменений с учетом результатов публичных слушаний и направление проекта с протоколом, заключением о результатах публичных слушаний и с предложением об утверждении проекта в Правительство Удмуртской Республики	до 14.03.2018	Комиссия по землепользованию и застройке города Глазова, Глава города Глазова
7	Размещение изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов» на официальном портале	не позднее чем по истечении десяти дней с даты принятия Правительством Удмуртской Республики	Управление архитектуры и градостроительства

	муниципального образования «Город Глазов» и федеральной государственной информационной системе территориального планирования	решения об утверждении внесения изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов»	
--	--	--	--

Заместитель начальника управления архитектуры
и градостроительства



Л.В.Салтыкова



Приложение 2

Утверждено

постановлением Администрации

города Глазова

от 16.11.2017 № 23/233

**Порядок направления в комиссию по землепользованию и застройке
города Глазова предложений заинтересованных лиц
по подготовке проекта «О внесении изменений в
Правила землепользования и застройки
муниципального образования «Город Глазов».**

1. С момента опубликования решения Главы города Глазова об обеспечении подготовки проекта «О внесении изменений в Правила землепользования и застройки муниципального образования «Город Глазов» (далее – проект), в течение срока проведения работ по подготовке проекта заинтересованные лица вправе направлять в Комиссию по землепользованию и застройке города Глазова (далее – Комиссия) предложения по подготовке проекта (далее – предложения).

2. Предложения могут быть направлены по электронной почте (arh07@glazov-gov.ru), по почте, либо для ускорения передачи предложений непосредственно в Комиссию (с пометкой «В комиссию по землепользованию и застройке города Глазова») оставлены лично по адресу: 427620, Удмуртская Республика, г. Глазов, ул. Энгельса, 18, управление архитектуры и градостроительства Администрации города Глазова.

3. Предложения в проект должны быть логично изложены в письменном виде (напечатаны либо написаны разборчивым почерком) за подписью лица, их изложившего, с указанием его полных фамилии, имени, отчества, обратного адреса и даты подготовки предложений. Неразборчиво написанные, неподписанные предложения, а также предложения, не имеющие отношения к подготовке проекта, комиссией не рассматриваются.

4. При подготовке проекта приоритет имеют те предложения, которые обоснованы ссылкой на нормы действующего законодательства.

5. Предложения могут содержать любые материалы (как на бумажных, так и на магнитных носителях). Направленные материалы возврату не подлежат.

6. Предложения, поступившие в Комиссию после завершения работ по подготовке проекта, не рассматриваются.

7. Комиссия вправе вступать в переписку с заинтересованными лицами, направившими предложения.

Заместитель начальника управления архитектуры
и градостроительства

A handwritten signature in black ink, appearing to be "Л.В. Салтыкова".

Л.В. Салтыкова