**ОТЧЕТ**

**о состоянии мер по противодействию коррупции**

**в муниципальном образовании «Город Глазов» в 2020 году**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **п/п** | **Мероприятия** | **Срок реализации** | **Ответственные**  **исполнители** | **Ожидаемый**  **результат** | **Исполнение**  **плана мероприятий по противодействию коррупции за 2020 год** |
| **1.** | **Организационные меры по формированию механизма   противодействия коррупции** | | | |  |
| 1.1 | Организация работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Город Глазов" | ежеквартально | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности | План мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2020 год, утвержден постановлением Главы города Глазова от 20.03.2020 № 6/3 |
| 1.2. | Оказание помощи в разработке планов по противодействию коррупции в подведомственных учреждениях (предприятиях) | 1 квартал | руководители органов Администрации города Глазова, наделенные функциями учредителя в отношении подведомственных учреждений (предприятий) | обеспечение системной антикоррупционной работы в подведомственных организациях | планы по противодействию коррупции приняты в 83 подведомственных муниципальных учреждениях и 4 муниципальных унитарных предприятиях |
| 1.3. | Разработка плана работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов | 1 квартал | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности | решением комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов 05.12.2019 утвержден план работы комиссии (протокол № 6) |
| 1.4. | Разработка плана работы комиссии по урегулированию конфликта интересов  руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» | 1 квартал | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы комиссии, повышение эффективности ее деятельности | решением комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» 05.12.2019 утвержден план работы (протокол № 4) |
| 1.5. | Представление сведений по итогам антикоррупционного мониторинга в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме утвержденной распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ | ежеквартально до  15.04.2020  15.07.2020  15.10.2020  ежегодно –  до 25.12.2020 | управление организационной и кадровой работы | организация системной работы | Отчеты по итогам антикоррупционного мониторинга представлены в Управление по вопросам противодействия коррупции Администрации Главы и Правительства Удмуртской Республики по форме и в сроки, предусмотренные распоряжением Главы УР от 30.06.2016 № 283-РГ. |
| **2** | **Механизм внутреннего контроля за деятельностью органов местного самоуправления муниципального образования «Город Глазов».**  **Мониторинг мер по противодействию коррупции.** | | | |  |
| 2.1 | Проведение мониторинга соблюдения требований ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ при осуществлении закупок товаров, выполнения работ, оказания услуг для муниципальных нужд, подготовка информационно-аналитических материалов о нарушениях, выявленных при осуществлении контроля в сфере размещения закупок для муниципальных нужд | 2 квартал (отчет за первое полугодие), 4 квартал (отчет за 2 полугодие) | управление финансов (отдел муниципального заказа) | выявление и устранение нарушений при осуществлении контроля за соблюдением требований законодательства о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | За 12 месяцев 2020 года, по жалобам участников УФАС по УР проведены 2внеплановые проверки по соблюдению Федеральный закон от 05.04.2013 N 44-ФЗ "О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд" (далее - ФЗ № 44-ФЗ), в отношении Заказчика МБОУ «Гимназия №14», Уполномоченное учреждение – ГКУ УР «Региональный центр закупок УР» и МКУ «УКС». По итогам проверки, жалобы признаны необоснованными.  В ходе внеплановой проверки, заказчик – МБОУ «Гимназия №14» и уполномоченное учреждение – ГКУ УР «Региональный центр закупок УР» признаны нарушившими ч. 3 ст. 7, п. 1 ч. 1 ст. 64 Закона о контрактной системе (в части необоснованного отказа в допуске, а также в установлении характеристик товаров, которые не предусмотрены государственными стандартами). Выдано предписание об отмене всех составленных протоколов и аукцион вернули на стадию подачи заявок. |
| 2.2. | Повышение эффективности противодействия коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе осуществление работы по недопущению возникновения конфликта интересов в данной сфере деятельности (проведение анализа аффилированных связей членов единой комиссии по закупкам с участниками закупок, руководителя органа Администрации города Глазова или иного лица, уполномоченного действовать по доверенности от имени Администрации города Глазова, муниципального образования «ГородГлазов», Главы города Глазова с подрядчиками, поставщиками, покупателями, исполнителями контрактов при заключении контрактов), а также повышение эффективности противодействия коррупции при использовании муниципального имущества в целях недопущения возникновения конфликта интересов при предоставлении и использовании муниципального имущества  (проведение анализа аффилированных связей между должностными лицами, участвующими в принятии решений о предоставлении муниципального имущества, физическими и юридическим лицами, которым данное имущество предоставляется, доведение информации, поступившей от руководителей юридических лиц о наличии заинтересованности в сделках и возможном конфликте интересов до Главы города Глазова) | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление финансов (отдел муниципального заказа), управление имущественных отношений, контрольно-счетный орган, управление организационной и кадровой работы | повышение эффективности и результативности мер по противодействию коррупции при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в части недопущения конфликта интересов | За указанный период конфликта интересов при осуществлении закупок продукции для муниципальных нужд, а также при ином расходовании средств не зафиксировано  В 2020 году Управлением имущественных отношений было проведено:  - 2 аукциона на право заключения договора аренды нежилых помещений (по ул.Кирова,10в, ул.Калинина, 8а) оба аукциона признаны несостоявшимся по причине подачи по одной заявке по каждому аукциону.  - 1 аукцион на право заключения договора аренды электросетевого имущества. Аукцион признан несостоявшимся по причине подачи одной заявки.  В результате проведенных мероприятий за 2020 год заключено 2 договора аренды муниципального нежилого фонда и 1 договор аренды электросетевого имущества.  В 2020 году было объявлено 6 аукционов на право заключения договоров аренды земельных участков:  -1 признан несостоявшимся по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, договор аренды заключен с единственным участником по начальной цене предмета аукциона;  - 2 аукциона признаны состоявшимися, договоры аренды заключены с победителями аукционов;  - 3 аукциона не состоялись по причине отсутствия заявлений.  Кроме этого в 2020 году было объявлено 5 аукционов на право заключения договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций:  - Аукцион № 1 был признан несостоявшимся по причине отказа от заключения договора (1 лот).  - Аукцион № 2 состоял из 9 лотов, по 3 лотам заключено 3 договора, по 4 лотам аукцион признан несостоявшимся по причине отказа от заключения договора, по 2 лотам аукцион признан несостоявшимся по причине отсутствия заявок.  - Аукцион № 3 состоял из 6 лотов, по 3 лотам заключены 3 договора, по 3 лотам аукцион признан несостоявшимся по причине отказа от заключения договора.  - Аукцион № 4 состоял их 2 лотов, по которым заключено 2 договора (договоры заключены в 2021 году).  - Аукцион № 5 состоял из 2 лотов, по 1 лоту заключен договор (договор заключен в 2021 году), по 2 аукцион признан несостоявшийся по причине отказа от заключения договора.  По итогам аукционов 2020 года заключено 6 договоров. Эффективность продаж права на заключение договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций составила 1 741,05 тыс. рублей.  В 2020 году было объявлено 10 аукционов на право размещения нестационарных торговых объектов.  - 1 признан несостоявшимся по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, договор заключен с единственным участником по начальной цене предмета аукциона;  - 8 аукционов признаны состоявшимися, договоры заключены с победителями аукционов;  - 1 аукцион не состоялись по причине отсутствия заявлений.  Случаев возникновения конфликта интересов при предоставлении муниципального имущества выявлено не было.  Все процедуры торгов были проведены без нарушений, в соответствии с действующим законодательством. При проведении процедур торговслучаев возникновения конфликта интересов выявлено не было. |
|  | Обеспечение введения требования об использовании специального программного обеспечения «Справки БК» всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на себя, своих супругов и несовершеннолетних детей, при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | до 30 апреля  2020 года  (отчет за первое полугодие во 2 квартале) | управление организационной и кадровой работы | обеспечение полноты и прозрачности представляемых сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | В связи с реализацией на территории Российской Федерации комплекса ограничительных и иных мероприятий, направленных на обеспечение санитарно-эпидемиологического благополучия населения в связи с распространением новой коронавирусной инфекции (COVID-19) Указом Президента Российской Федерации от 17 апреля 2020 года №272 «О предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019 года», срок предоставления сведений за отчетный период с 1 января по 31 декабря 2019г. был продлен до 01.08.2020 включительно. Уточненные сведения за отчетный 2019 год представлялись до 01.09.2020 включительно. В 2020 году была представлена 1 уточненная справка о доходх, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. 100% муниципальных служащих, входящих в соответствующий перечень, утвержденный распоряжением Администрации города Глазова, с использованием программного обеспечения «Справки БК» на себя и членов своей семьи. Методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2020 году (за отчетный 2019 год) (далее - методические материалы) были доведены до всех муниципальных служащих в системе электронного документооборота. В соответствии с Указом Президента РФ «О внесении в некоторые акты президента РФ от 15.01.2020 №13 с 01.07.2020 форма справки с использованием программного обеспечения «Справки БК» изменена в части указания муниципальным служащим страхового номера индивидуального лицевого счета (при наличии), на себя и несовершеннолетнего ребенка, дополнены сноски к форме справки положением «при печати справки формируются зоны со служебной информацией (штриховые коды и т.п.), нанесение каких-либо пометок на которые не допускается." и сноска 1 к разделу 7 «Сведения об имуществе, отчужденных в течение отчетного периода в результате безвозмездной сделки «Выписка о движении денежных средств по расчетному счету индивидуального предпринимателя не прилагается." На официальном портале в подразделе «Формы документов» раздела «Противодействие коррупции» размещена обновленная справка, вступившая в силу с 01.07.2020 с использованием программы «Справки БК», также в подразделе «Методические материалы» размещены Методические рекомендации. |
| 2.4. | Осуществление контроля за реализацией требований Федерального [закона](consultantplus://offline/ref=557ECC09C647A618BA477C7D8B279635044432337ABED965182F5AC894A7C6F3EA6B3D286276BCC3D398BADAAEa6DEJ) от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам" при предоставлении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и проверках сведений о расходах | до 30 апреля  2020 года  (отчет за первое полугодие во 2 квартале, при проверках - отчет в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции | Контроль лицами, осуществляющими профилактику коррупционных правонарушений, осуществляется при предоставлении муниципальными служащими справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера. |
| 2.5. | Пополнение базы данных обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего | в течение года по мере поступления обращений  (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | устранение нарушений в соблюдении законодательства о противодействии коррупции | В 2020 году обращений граждан о даче согласия на замещение на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнение в данной организации работы (оказание данной организации услуги) в течение месяца стоимостью более ста тысяч рублей на условиях гражданско-правового договора (гражданско-правовых договоров), если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, не поступали |
| 2.6. | Обеспечение представления сведений об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя | до 01 апреля  2020 года  (отчет за первое полугодие во 2 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение муниципальными служащими законодательства о противодействии коррупции | 100 % муниципальных служащих представили сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в порядке и сроки, предусмотренные законодательством о муниципальной службе. |
| 2.7. | Мониторинг работы комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Город Глазов" | постоянно  (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | секретарь комиссии | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии | В 2020 году проведено 4 заседания комиссии, на которых было рассмотрено 4 вопроса и материалов:  - об утверждении отчета о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в 2019 году;  - о проекте плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2020 год.  - об утверждении отчета о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в первой половине 2020 года;  - о плане мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2020 год и рекомендовать Главе города Глазова утвердить постановлением Главы города Глазова план мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2021 год.  По результатам рассмотрения вопросов комиссией приняты следующие решения:  - утвердить отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в 2019 году;  - принять проект плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2020 год и рекомендовать Главе города Глазова утвердить его постановлением Главы города Глазова;  - утвердить отчет о состоянии мер по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» в первой половине 2020 года;  - принять проект плана мероприятий по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» на 2020 год и рекомендовать Главе города Глазова утвердить его постановлением Главы города Глазова |
| 2.8. | Осуществление контроля за использованием по назначению и сохранностью объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов», закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями | в сроки, установленные планом проверок  (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление имущественных отношений | отсутствие нарушений использования объектов муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов», закрепленных за муниципальными унитарными предприятиями и муниципальными учреждениями | С целью профилактики коррупционных правонарушений и выявления коррупционных проявлений в сфере управления и распоряжения муниципальным имуществом Управлением имущественных отношений Администрации города Глазова (далее – Управление) проводятся мероприятия по осуществлению контроля за муниципальным имуществом, закрепленным за муниципальными учреждениями и предприятиями.  В рамках наделенных полномочий Управлением был разработан План «Проведения проверок использования муниципального имущества на 2020 год», утвержденный Распоряжением Управления от 25.12.2019 года № 01-04/0311 (в плане проверок – МУП ЖКУ, срок проведения проверки – январь-декабрь 2020 года).  На 31.12.2020 года осуществлены 2 выездные проверки МУП «ЖКУ» (15 объектов и 8 земельных участков), по результатам которых составлены акты. По выявленным нарушениям МУП «ЖКУ» даны рекомендации, а также установлены сроки для устранения нарушений. |
| 2.9. | Анализ результатов проведения конкурсов и аукционов по продаже имущества, находящегося в муниципальной собственности города Глазова, в том числе земельных участков, с целью выявления фактов занижения (завышения) стоимости объектов при проведении продажи | ежеквартально | управление имущественных отношений | эффективность проведения конкурса  (аукциона), отсутствие нарушений при проведении торгов  (информация) | Программой приватизации на 2020 год, утвержденной Решением Глазовской городской Думы от 28.08.2019 г. № 497, планировалось реализовать один объект недвижимого имущества с земельным участком. Согласно скорректированному плану реализовано четыре объекта недвижимого имущества:   1. Административное здание, общей площадью 693,7 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул. Республиканская, д.25; 2. Склад, общей площадью 48,4 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул. Республиканская, д.25; 3. Склад, общей площадью 36,9 кв.м. по адресу: УР, г. Глазов, ул. Республиканская, д.25; 4. Земельный участок, общей площадью 4 193 кв.м., категория земель: земли населенных пунктов, разрешенное использование: для размещения административного здания по адресу: УР, г. Глазов, ул. Республиканская, д. 25.   От приватизации объектов муниципального имущества, включенных в План приватизации, в бюджет города Глазова поступило 2 918,4 тыс. руб., в том числе 1 068,5 тыс. руб. по продаже земельного участка.  Объявлено 28 аукционов по продаже земельных участков:   1. 5 признаны несостоявшимися по причине подачи только одной заявки на участие в аукционе, договоры купли-продажи были заключены с единственными участниками по начальной цене предмета аукциона; 2. 4 аукциона признаны состоявшимися, договоры купли-продажи заключены с победителями аукциона.   В результате бюджет города Глазова поступило в 4 399,74 тыс. руб.  Все процедуры торгов были проведены без нарушений, в соответствии с действующим законодательством. При проведении процедур торговслучаев возникновения конфликта интересов выявлено не было. |
| 2.10. | Эффективность внутреннего финансового аудита в органах местного самоуправления (анализ проведения проверок и обобщение практики проведения) | 2 квартал (за первое полугодие), 4 квартал (за 2 полугодие) | управление финансов Администрации города Глазова | эффективности внутреннего финансового аудита в органах местного самоуправления | С 01.01.2020 в связи с утверждением федерального стандарта «Внутренний финансовый аудит» полномочие Администрации города Глазова по контролю осуществления главными распорядителями внутреннего финансового аудита отменено. |
| 2.11. | Мониторинг работы комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов в Администрации муниципального образования «Город Глазов» | ежеквартально | управление организационной и кадровой работы | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии | Проведено 4 заседания комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов, на которых рассмотрено 4 вопроса (материалов) и приняты следующие решения: - утвердить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в 2019 году;  - утвердить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в первой половине 2020 года;  **-** признать, что при исполнении обязанностей муниципальным служащим должностных обязанностей личная заинтересованность может привести к конфликту интересов. Комиссией рекомендовано муниципальному служащему принять меры по недопущению возникновения конфликта интересов посредством отказа в участии в проверках управляющей организации, в которой работает супруг;  - утвердить план работы на 2021 год. |
| 2.12. | Мониторинг работы комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» | ежеквартально | управление организационной и кадровой работы | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы комиссии | Проведено 5 заседаний комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов», на котором рассмотрено 5 вопросов (материалов):  - утвердить отчет о работе комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов» в 2019 году;  - признать, что причина непредставления 2-мя руководителями муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своего супруга за 2019 год является объективной и уважительной; проинформировать о принятых решениях Главу города Глазова, и руководителей муниципальных учреждений;  - признать, что причина непредставления руководителем муниципального учреждения сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера на несовершеннолетнего ребенка за 2019 год является объективной и уважительной; проинформировать о принятом решении Главу города Глазова, и руководителя муниципального учреждения;  - утвердить отчет о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов в первой половине 2020 года,  - утвердить план работы на 2021 год. |
| 2.13. | Организация работы по противодействию коррупции в сферах культуры, ЖКХ, образования и мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях(предприятиях) | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководители органов Администрации города Глазова | принятие мер по повышению эффективности и результативности работы | ***Управлением культуры* *Администрации города Глазова***организована работа по вопросам противодействия коррупции в подведомственных учреждениях. В учреждениях культуры на 2020 год утверждены планы по противодействию коррупции, применяются локальные акты по вопросам противодействия коррупции. Информация о фактах склонения к коррупционным правонарушениям, случаев возникновения личной заинтересованности, которая может или привела к конфликту интересов, не зарегистрировано. Случаев составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, не зафиксировано. Планы за 2020 год,в основном выполнены.  ***Управлением образования Администрации города Глазова*** составлен план мероприятий по противодействию коррупции на 2020 год, утвержден приказом управления образования от 30.12.2019г № 450-ОД (далее – план).  В соответствии с планом проведен мониторинг нормативных документов управления образования, регламентирующих работу по противодействию коррупции, на соответствие действующему законодательству. Локальные нормативные акты управления образования не претерпели изменений по сравнению с 2019 годом. В марте и октябре 2020 года проведен мониторинг официальных сайтов образовательных организаций: каждой организацией ведется постоянное обновление документов на официальном сайте в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции». На сайтах организаций размещены: приказ о назначении ответственного за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, план работы по противодействию коррупции, кодекс этики и служебного поведения работников организации и др. За первое полугодие 2020 года проведены встречи, совещания, классные часы по противодействию коррупции с сотрудниками общеобразовательных организаций и обучающимися. Все мероприятия проводились в дистанционной форме. Во втором полугодии 2020 года проведены встречи обучающихся и родителей (законных представителей) с сотрудниками правоохранительных органов. Регулярно экономической службой МКУ ЦБ управления образования осуществляется контроль за осуществлением закупок, товаров, работ, услуг дошкольными образовательными организациями в соответствии с федеральным законом от 05.04.2013 г № 44- ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок, товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». Работа по противодействию коррупции в образовательных организациях, подведомственных управлению образования, ведется в системе, носит профилактический характер. Подведомственных учреждений – 25, из них 18 общеобразовательных школ, 7 учреждений дополнительного образования. Приняты планы по противодействию коррупции на 2020 год, размещен на сайте образовательной организации в сети интернет. Мероприятия, запланированные на 2020 год, выполнены путем перевода в онлайн формат. В каждой образовательной организации определены должностные лица, ответственные за профилактику коррупционных и иных правонарушений, имеется соответствующий приказ и информация на официальном сайте организации в сети Интернет. Разработаны и внедрены в практику стандарты и процедуры, направленные на обеспечение добросовестной работы: действует Положение о выявлении и урегулировании конфликта интересов работников учреждения, Положение о порядке сообщения работниками учреждения о возникновении личной заинтересованности и др. Принят кодекс этики и служебного поведения работников. Во всех образовательных организациях разработано и действует«Положение о нормах профессиональной этики педагогических работников». Принимаются меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов - действуют самостоятельные комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов:  -комиссия по противодействию коррупции и урегулированию конфликта интересов – в 12 организациях,  - комиссия по противодействию коррупции – в 11 организациях,  - комиссия по урегулированию конфликта интересов – в 2 организациях.  Количество проведенных заседаний комиссии по предотвращению и урегулированию конфликта интересов и (или) комиссии по вопросам противодействия коррупции с указанием материалов (вопросов), рассмотренных на комиссиях и результат рассмотрения комиссиями: 2 заседания комиссии по вопросам планирования работы и исполнения плана.  Во всех организациях приняты следующие меры для недопущения составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов: изданы приказы «О недопущении составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов» случаев составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов не выявлено. Уставы муниципальных учреждений внесена формулировка: «Учреждение разрабатывает и принимает меры по предупреждению коррупции в соответствии с Федеральным Законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции». Фактов коррупционных и иных правонарушений не выявлено, обращений по поводу склонения работников к коррупционным правонаушениям не поступало.  В целях соблюдения антикоррупционного законодательства ***Управлением жилищно-коммунального хозяйства Администрации города Глазова*** в течение 2020 года осуществлен мониторинг проведения мер по предупреждению коррупции в подведомственных муниципальных учреждениях (предприятиях). В подведомственных организациях сферы ЖКХ (МУП «ЖКУ», МУП «Глазовские теплосети», МКУ «УКС», МБУ «СЭиР» МО «Город Глазов») ведется системная антикоррупционная работа: назначены ответственные лица, деятельность которых направлена на осуществление профилактики коррупционных правонарушений, контроля за исполнением утвержденных планов,  организовано взаимодействие с правоохранительными органами путем проведения общих собраний при участии руководителя ОЭБ и ПК МО МВД, проводились обсуждения и разъяснительная работа в области коррупционных преступлений. В каждой подведомственной организации принят кодекс этики и служебного поведения работников, утверждены комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, уставы содержат положения о принятии мер по предупреждению коррупции. Неоднократно проводились заседания комиссий по предотвращению и урегулированию конфликта интересов, а также по вопросам противодействия коррупции. Результатом таких заседаний является профилактика нарушений требований законодательства в данной сфере. Лишь на одном предприятии в 2020 году (МУП «Глазовские теплосети») допущено нарушение законодательства о противодействии коррупции, выразившееся в не уведомлении работодателя по последнему месту работы – МВД России «Глазовский» о заключении трудового договора с работником, ранее замещавшим должность участкового уполномоченного полиции по делам несовершеннолетних. Случаев неофициальной отчетности и использования поддельных документов в 2020 году выявлено не организована работа по вопросам противодействия коррупции в подведомственных учреждениях.В МУП «ЖКУ» МО «Город Глазов» разработан план основных мероприятий по осуществлению антикоррупционной политики на 2018-2020 годы, согласно которому регулярно проводится информационно-разъяснительная работа по вопросам антикоррупционной политики. Проводится мониторинг обращений и заявлений граждан о коррупционных действиях работников МУП «ЖКУ». Случаи коррупционных факторов на предприятии не установлены. В МБУ «СЭиР» приказом № 99 от 26 декабря 2019 утвержден план мероприятий по противодействию коррупции и проведению профилактических мероприятий в 2020 году. В соответствии с планом проводится мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции. Ознакомление вновь принятых работников с нормативной базой МБУ «СЭиР» по антикоррупционным мероприятиям. Руководителем МБУ «СЭиР» утвержден приказ № 28 от 25.05.2018 «О мерах по недопущению составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов в МБУ «СЭиР», согласно которому установлена персональная ответственность работников учреждения за составление неофициальной отчетности и использования поддельных документов. Приказом № 30 от 25.05.2018 утверждено Положение о порядке сообщения работниками муниципального бюджетного учреждения «Служба эксплуатации и ремонта» МО «Город Глазов» о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов. Фактов нарушения антикоррупционного законодательства в учреждении не установлено. В МКУ «УКС» МО «Город Глазов» план мероприятий утвержден приказом от 15.01.2020 года № 5/1. Осуществляются мероприятия по противодействию коррупции при реализации ФЗ от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд». В устав внесены изменения в части разработки принятия мер по противодействию коррупции. Фактов составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, коррупционных фактов в учреждении не установлено. В МУП «Водоканал г.Глазова» организована работа по противодействию коррупции, разработаны локальные акты, утвержден план мероприятий по противодействию коррупции в МУП «Водоканал г.Глазова» на 2019-2020г. от 29.12.2018 №260. В рамках исполнения Плана на предприятии установлен опечатанный ящик для обращения сотрудников предприятия и иных лиц о фактах коррупции, размещен стенд в доступном месте с информационными материалами по профилактике коррупционных правонарушений на предприятии, на сайте предприятия действует раздел «Антикоррупционная деятельность», в коллективном договоре имеется раздел «Антикоррупционная деятельность», «Кодекс этики и служебного поведения. Случаев составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов, не зафиксировано.  В основном, планы противодействия коррупции за 2020 год в учреждениях и предприятиях исполнены. |
| 2.14. | Анализ соблюдения запретов, ограничений и требований муниципальными служащими, установленных в целях противодействия коррупции, в том числе касающихся получения подарков отдельными категориями лиц, выполнения иной оплачиваемой работы, обязанности уведомлять об обращениях в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | в течение года  (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение запретов, ограничений и требований муниципальными служащими  (информация) | Уведомления о возникновении личной заинтересованности, которая может повлечь за собой конфликт интересов, а также о получении подарков, не поступали. Фактов склонения муниципальных служащих к коррупционным правонарушениям не выявлено. В 2020 году зарегистрировано 54 уведомления муниципальных служащих о намерении выполнять иную оплачиваемую работу, выполнение которой не повлечет за собой возникновения конфликта интересов. 4 муниципальным служащим дано разрешение представителя нанимателя на участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организации |
| 2.15. | Ведение личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроль за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов | в течение года  (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | выявление конфликта интересов в деятельности лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы | Личные дела муниципальных служащих ведутся в порядке, предусмотренном Указом Президента РФ от 01.06.1998 N 640 (ред. от 01.07.2014) "О порядке ведения личных дел лиц, замещающих государственные должности Российской Федерации в порядке назначения и государственные должности федеральной государственной службы". При приеме на работу граждан, претендующих на должности муниципальной службы, лицами ответственными за профилактику правонарушений, анкеты проанализированы, в ходе которого наличие личной заинтересованности, которая может повлечь или повлекла конфликт интересов не выявлено. |
| **3.** | **Организация и проведение антикоррупционной экспертизы**  **муниципальных нормативных правовых актов и проектов, разработка нормативных правовых актов в сфере противодействия коррупции** | | | |  |
| 3.1. | Организация и проведение антикоррупционной экспертизы действующих муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова и проектов муниципальных нормативных правовых актов Администрацию города Глазова | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | правовое управление,  органы Администрации города Глазова | Организация системной работы по выявлению, устранению коррупциогенных факторов в нормативных правовых актов и (или) их проектах | В 2020 году антикоррупционная экспертиза проведена в отношении 464 проектов нормативных правовых актов, выявлено 206 коррупциогенных факторов. Выявленные коррупциогенные факторы были устранены посредством редактирования проектов нормативных правовых актов.  По-прежнему, наиболее часто выявляемыми коррупциогенными факторами, установленными Методикой проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов и проектов нормативных правовых актов, являются:  -широта дискреционных полномочий (п.п. а) п.3);  -принятие нормативного правового акта за пределами компетенции (п.п. д) п.3);  -определение компетенции по формуле «вправе» (п.п. б) п.3);  -выборочное изменение объема прав (п.п. в) п.3);  -юридико-лингвистическая неопределенность (п.п. в) п. 4). |
| 3.2. | Обеспечение размещения на официальном портале муниципального образования «Город Глазов» проектов нормативных правовых актов в целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы | постоянно (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | Управление информатизации и связи | активизация участия институтов гражданского общества в работе по противодействию коррупции | В целях обеспечения проведения независимой антикоррупционной экспертизы проекты нормативных правовых актов размещаются на официальном портале города Глазова в разделах «Общественные обсуждения документов стратегического планирования», «М[атериалы и проекты решений для рассмотрения на сессиях и заседаниях постоянных комиссий».](http://glazov-gov.ru/official/docs/materialy_duma) Ссылка на данные разделы содержится в подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции». Администрацией города Глазова обеспечен доступ к рассмотрению данных проектов и внесению своих предложений. В подразделе «Антикоррупционная экспертиза» раздела «Противодействие коррупции» дана развернутая информация о проведении антикоррупционной экспертизы, размещены методика проведения антикоррупционной экспертизы и правовые акты. |
| 3.3 | Разработка проектов муниципальных нормативных правовых актов в целях совершенствования нормативной правовой базы в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и земельных правоотношений | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление имущественных отношений | совершенствование муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и земельных правоотношений | В целях совершенствования нормативной правовой базы в сфере управления и распоряжения имуществом, находящимся в собственности муниципального образования «Город Глазов» и земельных правоотношений в 2020 года приняты:   * Постановления Администрации города Глазова от 21.02.2020г. № 1/14 и от 14.04.2020г. № 1/28 «О внесении изменений в Постановление Администрации города Глазова от 28.03.2016 г. № 1/20 «Об утверждении Перечня муниципального имущества, находящегося в собственности муниципального образования «Город Глазов» и свободного от прав третьих лиц (за исключением права хозяйственного ведения, права оперативного управления, а также имущественных прав субъектов малого и среднего предпринимательства), предназначенного для передачи во владение и (или) в пользование на долгосрочной основе субъектам малого и среднего предпринимательства и организациям, образующим инфраструктуру поддержки субъектов малого и среднего предпринимательства». * Решением Глазовской городской Думы принято решение от 26.03.2020  № 571 «Об утверждении Положения «О порядке приватизации муниципального имущества города Глазова». * Решением Глазовской городской Думы принято решение от 28.10.2020 № 9 «Об утверждении квартальных ставок арендной платы, квартальной базовой ставки арендной платы и корректировочных коэффициентов по видам деятельности физических и юридических лиц за арендуемые объекты муниципального нежилого фонда на 2021 год».   - принято решение Глазовской городской Думы от 26.03.2020 № 570 «О внесении изменений в решение Глазовской городской Думы от 29.04.2015 № 562 «Об утверждении Порядка определения цены продажи без проведения торгов земельных участков, находящихся в муниципальной собственности муниципального образования «Город Глазов»;   * постановлениями Администрации города Глазова внесены изменения в 13 административных регламентов по предоставлению муниципальных услуг в сфере земельных отношений;   постановлениями Администрации города Глазова утверждены 2 административных регламента по предоставлению муниципальных услуг в сфере земельных отношений: от 21.02.2020 № 20/8 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов за плату» и от 20.02.2020 № 20/9 «Об утверждении Административного регламента по предоставлению муниципальной услуги«Предоставление земельных участков, находящихся в неразграниченной государственной собственности или в муниципальной собственности, в собственность без проведения торгов бесплатно». |
| 3.4. | Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции по результатам мониторинга изменений законодательства о противодействии коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | совершенствование муниципальных нормативных правовых актов Администрации города Глазова по противодействию коррупции | В 2020 году было актуализировано 14 муниципальных правовых актов по вопросам противодействия коррупции и размещено на официальном сайте города Глазова. |
| **4.** | **Формирование нетерпимого отношения к проявлениям коррупции. Антикоррупционная пропаганда и антикоррупционное образование** | | | |  |
| 4.1. | Повышение квалификации муниципальных служащих по вопросам противодействия коррупции, а также муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции | Повысил квалификацию 1 муниципальный служащий, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции |
| 4.2. | Обучение муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, по образовательным программам в области противодействия коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы руководители органов Администрации города Глазова | повышение уровня образования муниципальных служащих в сфере противодействия коррупции | В 2020 году обучено 11 муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные муниципальными нормативными правовыми актами, |
| 4.3. | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по соблюдению муниципальными служащими ограничений, запретов и по исполнению обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | соблюдение муниципальными служащими ограничений, запретов и исполнение обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции | Перечень ограничений, запретов, обязанностей, установленных законодательством о противодействии коррупции разъясняется при приеме на муниципальную службу. Муниципальные служащие знакомятся с методическими рекомендациями, памятками по вопросам противодействия коррупции, муниципальными правовыми актами по противодействию коррупции. Полная информация о противодействии коррупции размещена на официальном портале Глазовав разделе «Противодействие коррупции», к которой обеспечен доступ. |
| 4.4. | Повышение информационной открытости и доступности органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения по осуществлению мер по противодействию коррупции, в том числе освещение в средствах массовой информации и размещение на официальном сайте города Глазова в сети "Интернет" результатов деятельности органов местного самоуправления по вопросам противодействия коррупции, фактов привлечения должностных лиц к ответственности за совершение коррупционных правонарушений | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы, управление общественных связей | обеспечение информированности граждан о деятельности органов местного самоуправления по решению вопроса местного значения по осуществлению мер по противодействию коррупции | На официальном портале города Глазова создан и постоянно наполняется информацией раздел по противодействию коррупции. Раздел содержит: информационную вкладку «Часто задаваемые вопросы»; нормативные правовые и иные акты в сфере противодействия коррупции, информацию о работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению и урегулированию конфликта интересов, комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальныхучреждений и предприятий МО «Город Глазов», комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании "Город Глазов"; сведения о доходах, расходах и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, руководителей учреждений подведомственных организаций; формы документов, связанных с противодействием коррупции, для заполнения; информацию об антикоррупционной экспертизе на федеральном портале проектов нормативных правовых актов, информацию о работе электронного почтового ящика «Нет коррупции».  Информация о работе электронного почтового ящика «Нет коррупции» в апреле 2020 года анонсирована в выпусках местных новостей на радиостанциях «Радио Дача», «Наше радио», «Радио для двоих».  Прямые линии Главы города Глазова дважды в месяц анонсируются на официальном портале, в социальных сетях, в газете «Красное знамя», на информационном портале «Город Глазов».  Регулярные совместные приемы руководителей Администрации города и Следственного комитета также анонсируются на официальном портале, в социальных сетях, в газете «Красное знамя», на информационном портале «Город Глазов».  Граждане, которые в 2020 году обращались в официальные аккаунты Администрации города Глазова и Главы города Глазова за разъяснениями о компетенции и полномочиях органов местного самоуправления, получали своевременные разъяснения, а также координаты надзорных органов для возможности обращения. |
| 4.5. | Сотрудничество с институтами гражданского общества | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководитель Аппарата,  управление организационной и кадровой работы, | активизация участия представителей гражданского общества в реализации антикоррупционной политики | Взаимодействие с институтами гражданского общества в Администрации города Глазова осуществляется посредством привлечения к работе комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих Администрации города Глазова и урегулированию конфликта интересов и комиссии по урегулированию конфликта интересов руководителей муниципальных учреждений и предприятий муниципального образования «Город Глазов», представителей общественных организаций, а именно: заместителя председателя Глазовского городского Совета ветеранов, войны, труда, Вооруженных сил и правоохранительных органов, и члена Правления Глазовского городского отделения Удмуртской региональной организации Общероссийской общественной организации инвалидов войны в Афганистане и военные травмы – «Инвалиды войны», а также привлечения к работе комиссии по координации работы по противодействию коррупции в муниципальном образовании «Город Глазов» председателя Общественного Совета. |
| 4.6. | Оказание консультативной и методической помощи муниципальным служащим, Главе города Глазова, руководителям муниципальных учреждений по вопросам, связанным с применением на практике мер по противодействию коррупции | по мере обращения (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы, руководители органов Администрации города Глазова, наделенных полномочиями учредителя в отношении подведомственных организаций | повышение уровня правосознания у муниципальных служащих, Главы города Глазова, руководителей муниципальных учреждений | Осуществлялось устное консультирование, по мере обращения, в 2020 году Администрацией города Глазова доведены до подведомственных предприятий и учреждений Методические рекомендации по разработке и принятию организациями мер по предупреждению и противодействию коррупции, методические рекомендации по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки за 2020 году (за отчетный 2019 год). |
| 4.7. | Обобщение и освещение на официальном портале муниципального образования «Город Глазов» материалов по итогам работы с обращениями граждан | ежеквартально | управление общественных связей | повышение уровня информированности населения о мерах о практике обращений граждан | Ежеквартально на официальном портале публикуются обобщенные результаты рассмотрения обращений граждан: - в разделе «Обращения граждан» на отдельной вкладке «Обзоры обращений» <http://glazov-gov.ru/about/feedback/overviews/> .  Опубликованы обзоры обращений граждан, а также отчет о работе с обращениями граждан за 2020 год. Также ежемесячно в разделе «Новости» официального портала и в социальных сетях публикуется инфографика с анализом обращений за истекший месяц.  За отчетный период в Администрацию города Глазова жалоб и обращений граждан о фактах совершения коррупционных правонарушений не поступало. |
| 4.8. | Разработка и проведение комплекса мероприятий по формированию у учащихся образовательных организаций антикоррупционных взглядов, по повышению уровня правосознания и правовой культуры. | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководители управлений сферы образования | повышение информированности и уровня знаний по антикоррупционной тематике | В 2020 году были проведены встречи, совещания, классные часы по противодействию коррупции с обучающимися. Все мероприятия проводились, в основном, в дистанционном формате.  В образовательных организациях формирование антикоррупционных взглядов обучающихся организовано:  - на уроках истории;  - на уроках обществознания;  - через онлайн уроки финансовой грамотности;  - через онлайн уроки проекта «Проектория»;  - в МБОУ «СОШ № 13» преподается элективный курс «Юридическая психология»;  - на внеклассных мероприятиях.  Формы работы: классные часы, конкурсы рисунков и плакатов, выставки, викторины. |
| 4.9. | Обеспечение размещения в сети интернет сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, руководителей учреждений и членов их семей в порядке, предусмотренном законодательством | 2 квартал | управление организационной и кадровой работы | обеспечение открытости (прозрачности) сведений о доходах, расходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, муниципальных служащих, членов семей муниципальных служащих, руководителей учреждений и членов их семей | Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера за 2019 год размещены в 2020 году в разделе «Противодействие коррупции» в течение 14 рабочих дней в порядке, предусмотренном постановлением Администрации города Глазова от 06.04.2015 №12/8. |
| 4.10. | Организация оценки знаний муниципальных служащих в рамках проведения аттестации по вопросам противодействия коррупции | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | повышение уровня знаний муниципальных служащих по антикоррупционной тематике | Проведена аттестация и оценка знаний по вопросам противодействия коррупции в отношении 29 муниципальных служащих, из них 100 % муниципальных служащих показали отличные знания в сфере противодействия коррупции |
| 4.11. | Организация взаимодействия с правоохранительными органами, осуществляющими меры по противодействию коррупции по информационному обмену и анализу практики рассмотрения представлений (сообщений, информации) | в течение года (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | руководитель Аппарата, управление организационной и кадровой работы | своевременное информационное обеспечение по вопросам противодействия | Администрация города Глазова осуществляет взаимодействие с правоохранительными органами посредством информационного обмена.  Согласно отчетам управления образования, управления ЖКХ, в 2020 году по вопросу сотрудничества (взаимодействия) с правоохранительными органами:  1) в сфере образования взаимодействие с правоохранительными органами организовано в общеобразовательных организациях: во втором полугодии 2020 года проведены встречи обучающихся и родителей (законных представителей) с сотрудниками правоохранительных органов;  2) в сфере ЖКХ предприятиями направляются отчеты. В МУП «ЖКУ» в мае 2020г. была проведена встреча с руководством ОЭБ и ПК МО МПВД России «Глазовский», в ходе встречи разъяснена практика применения ст.ст.285, 285.1, 285.3 и 286 УК РФ (протокол от 25.05.2020 №10);  3) в сфере управления культуры взаимодействие осуществляется , в основном, при проведении мероприятий на территории города Глазова. |
| 4.12. | Проведение семинаров-совещаний со специалистами, ответственными за профилактику коррупционных правонарушений, в подведомственных организациях | 4 квартал | руководители органов Администрации города Глазова, наделенных полномочиями учредителя в отношении подведомственных организаций | методическое руководство, обмен опытом работы по противодействию коррупции | Управлением образования Администрации города Глазова проведена следующая работы:  1) Информация о заполнении справок о доходах доведена на совещании руководителей образовательных организаций (январь 2020г.);  2) Совещание с ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросу «Отчет о работе образовательной организации по профилактике коррупции за 2019 год», (январь 2020 г.);  3) Совещание с ответственными за выдачу продуктовых наборов в соответствии с Указом Главы Удмуртской Республики от 14.04.2020 №86 «О дополнительных мерах государственной поддержки отдельных категорий семей с детьми на территории удмуртской Республики» 28.05.2020, 09.06.2020. по вопросу корректности составления списков получателей мер социальной поддержки (май 2020 г.);  4) Совещание с руководителями образовательных организаций о вопросе об итогах мониторинга сайтов, раздела «Противодействие коррупции» (ноябрь 2020 г.);  д) совещание с ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений по вопросу «Отчет о работе образовательной организации по профилактике коррупции за 2020 год» (декабрь 2020 г.).  Управлением культуры и управлением ЖКХ проводится разъяснительная работа по вопросам противодействия коррупции на совещаниях с руководителями подведомтсвенных организаций |
| **5.** | **Установление обратной связи с получателями муниципальных услуг, гражданами** | | | |  |
| 5.1 | Мониторинг публикаций в средствах массовой информации, социальных сетей, обращений и жалоб граждан, о фактах коррупции, проявлениях коррупции в действиях (бездействии) лиц, замещающих должности муниципальной службы в Администрации города Глазова, руководителей учреждений(предприятий) города Глазова | ежеквартально | управление общественных связей | выявление информации по фактам коррупции в действиях(бездействии) муниципальных служащих, руководителей учреждений (предприятий) в целях предупреждения и (или) пресечения коррупционных правонарушений | Управлением проводился постоянный мониторинг СМИ и социальных сетей, обращений и жалоб граждан о фактах коррупции.  Мониторинг проводится по публикациям газет «Красное знамя», «Калина Красная», «Мой город Глазов», «Иднакар», информационного портала «Город Глазов», наиболее крупных групп в социальных сетях ВКонтакте, Одноклассники, Facebook, новостей телеканала «Гарант Глазов».  В 2020 году обращений и публикаций, содержащих сведения о фактах коррупции, не выявлено. |
| 5.2. | Мониторинг сообщений граждан о фактах склонения к коррупционным правонарушениям, о фактах возникновения конфликта интересов, зафиксированных в специальных журналах | постоянно (отчет за первое полугодие во 2 квартале, отчет за 2 полугодие в 4 квартале) | управление организационной и кадровой работы | выявление информации по фактам коррупции в действиях(бездействии) муниципальных служащих | Сообщения граждан о фактах муниципальных служащих к коррупционным правонарушениям, о возникновении личной заинтересованности, которая может повлечь за собой конфликт интересов или повлекла конфликт интересов, не зарегистрировано |
| 5.3. | Удовлетворенность гражданами качеством предоставляемых услуг (муниципальных и государственных услуг) | 4 квартал | управление информатизации связи,  руководители органов Администрации города Глазова сферы образования, культуры, ЖКХ, управление информатизации и связи | организация системной работы в соответствующих сферах деятельности на основе проведения мониторинга качества предоставления (оказания) услуг | Согласно информации ***МБУ «ЦДИ и ОБ»*** предоставленным качеством государственных и муниципальных услуг Администрацией города Глазова на территории города Глазова граждане удовлетворены. Выводы сделаны на основе данных об отсутствии жалоб со стороны граждан.  ***Управлением образования, образовательными организациями*** оказывается услуга предоставления общедоступного и бесплатного общего образования по основным общеобразовательным программам. Услуга оказана в полном объеме, завершили учебный 2019-2020 год 10 455 обучающихся, Обучение было организовано в дистанционной форме по всем предметам учебного плана. Учебные программы освоены в полном объеме, успешно организована итоговая аттестация выпускников 11 классов в форме ЕГЭ. Об удовлетворенности гражданами качеством предоставляемых услуг можно судить по поступающим обращениям граждан. Обращения касались вопросов организации дистанционного обучения, поступления в первый класс, выдачи продуктовых наборов. Все обращения оперативно рассмотрены, заявители удовлетворены.  ***Управлением ЖКХ Администрации города Глазова*** предоставляется 3 муниципальные услуги, осуществляя ежемесячный мониторинг, можно отметить 100% удовлетворенность гражданами и юридическими лицами качеством предоставления муниципальных услуг. |
| 5.4. | Организация прямой линии (записи на прием) с заявителями с целью возможности обращения напрямую к руководителям органов местного самоуправления города Глазова и их заместителямо фактах склонения к коррупционным правонарушениям, о фактах возникновения конфликта интересов, фактах коррупции, а также вопросам местного значения | постоянно (отчет ежеквартально) | Руководитель Аппарата Администрации города Глазова  Управление общественных связей | повышение уровня открытости и доступности органов местного самоуправления населению по вопросам противодействия коррупции | Глава города Глазова проводит прямые телефонные линии ежемесячно по вторую и четвертую пятницы месяца. Прямые линии Главы города Глазова анонсируются на официальном портале, в социальных сетях, в газете «Красное знамя», на информационном портале «Город Глазов». В 2020 году состоялось 17 прямых линий Главы города, куда обратились 66 человек.  Личный прием граждан проводится Главой города Глазова, а также заместителями Главы Администрации города Глазова, руководителем Аппарата Администрации города Глазова. Запись на прием ведется ежедневно в приемных Главы города и заместителей Главы Администрации города Глазова. В 2020 году организован личный прием 48 граждан.  В муниципалитете организованы регулярные совместные приемы руководителей Администрации города и Следственного комитета. Они анонсируются на официальном портале, в социальных сетях, в газете «Красное знамя», на информационном портале «Город Глазов».  На официальном портале и в газете «Красное знамя» также анонсируются личные приемы депутатов Глазовской городской Думы, личные приемы Глазовского межрайонного прокурора, Уполномоченного по правам человека в УР, а также руководителей региональных министерств и ведомств |